



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๘

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๘

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ มีการกำหนดตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด
๑.	กำหนดตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เป็นตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

๓. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

จำสิบเอก 
(ต้องชนะ กลับน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอเมืองปราจีนบุรี

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น) สำนักปลัด อบต. (๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕. เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. พนักงานจ้าง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๙. พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐. คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑. ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
๑๒. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓. นักวิชาการคลัง ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔. เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
๑๕. นักวิชาการเงินและบัญชี พนักงานจ้าง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง								
๑๘. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) พนักงานจ้าง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๑๙. ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๐. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑. คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
๒๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒๓. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	๑	๑	๑	-	-	-	-	
รวม	๒๔	๒๔	๒๔	-	-	-	-	