



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้มีมติเห็นชอบในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองปราจีนบุรี ตามหนังสืออำเภอเมืองปราจีนบุรี ที่ ปจ ๐๐๒๓.๗/๒๕๙๐ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

จำสืบทอก

(ต้องชนะ กลับน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ที่ ปจ ๐๐๒๓.๗/ ๒๕๕๖



ที่ว่าการอำเภอเมืองปราชินบุรี
ถนนปราชินอนุสรณ์ ปจ ๒๕๐๐๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติร่างบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ที่ ปจ ๗๔๓๐๑/(สภาฯ) ๑ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ เล่ม

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ได้ส่งร่างบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อขอให้นายอำเภอเมืองปราชินบุรีพิจารณาอนุมัติ นั้น

อำเภอเมืองปราชินบุรีพิจารณาแล้วเห็นว่า ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้ว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว อนึ่ง สำหรับการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด เมื่อประกาศใช้แล้วให้จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ให้อำเภอ จำนวน ๑ เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิเชษฐ สิริสวัสดิ์นุกูล)
นายอำเภอเมืองปราชินบุรี

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองปราจีนบุรี

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,128,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,128,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,783,600
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	203,450
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	499,900
แผนงานสาธารณสุข	175,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,528,590
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	269,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,690,100
แผนงานการเกษตร	3,012,800
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,925,560
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,128,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ๒ ก.ย. ๒๕๖๘

(ลงนาม)  OK

(ต้องชนะ กลับน้อย)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

อนุมัติ

(ลงนาม) 

(นายพิสิษฐ สิริสวัสดิ์นุกูล)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองปราจีนบุรี



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 45,892,804.48 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 54,448,220.51 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ

รวม 53,900.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 26,994,076.85 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,021,001.53 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	594.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	213,615.99 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	18,158.26 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,221,492.37 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	8,519,214.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 23,172,810.32 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	5,843,127.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	6,523,768.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	1,971,815.32 บาท
งบลงทุน	จำนวน	8,757,100.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	77,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม

จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
 อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	1,021,001.53	1,000,000.00	1,270,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	594.70	2,000.00	3,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	213,615.99	145,000.00	150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	18,158.26	23,000.00	25,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,253,370.48	1,170,000.00	1,448,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,221,492.37	16,500,000.00	17,530,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,221,492.37	16,500,000.00	17,530,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	8,519,214.00	8,100,000.00	8,150,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	8,519,214.00	8,100,000.00	8,150,000.00
รวม	26,994,076.85	25,770,000.00	27,128,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	5,843,127.00	0.00	0.00
งบบุคลากร	6,523,768.00	0.00	0.00
งบดำเนินงาน	1,971,815.32	0.00	0.00
งบลงทุน	8,757,100.00	0.00	0.00
งบเงินอุดหนุน	77,000.00	0.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	23,172,810.32	0.00	0.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,783,600
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	203,450
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	499,900
แผนงานสาธารณสุข	175,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,528,590
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	269,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,690,100
แผนงานการเกษตร	3,012,800
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,925,560
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,128,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,940,360	1,877,340	199,200	8,016,900
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,541,840	0	0	2,541,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,398,520	1,877,340	199,200	5,475,060
งบดำเนินงาน	2,134,800	383,000	0	2,517,800
ค่าตอบแทน	323,800	70,000	0	393,800
ค่าใช้สอย	1,304,000	262,000	0	1,566,000
ค่าวัสดุ	348,000	51,000	0	399,000
ค่าสาธารณูปโภค	159,000	0	0	159,000
งบลงทุน	239,700	9,200	0	248,900
ค่าครุภัณฑ์	189,700	9,200	0	198,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	50,000	0	0	50,000
รวม	8,314,860	2,269,540	199,200	10,783,600

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	113,450	90,000	203,450
ค่าตอบแทน	5,000	0	5,000
ค่าวัสดุ	108,450	0	108,450
ค่าใช้สอย	0	90,000	90,000
รวม	113,450	90,000	203,450

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	435,600	0	435,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	435,600	0	435,600
งบดำเนินงาน	25,000	12,100	37,100
ค่าใช้สอย	13,000	10,000	23,000
ค่าวัสดุ	12,000	2,100	14,100
งบลงทุน	20,000	0	20,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	20,000	0	20,000
งบเงินอุดหนุน	0	7,200	7,200
เงินอุดหนุน	0	7,200	7,200
รวม	480,600	19,300	499,900

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	175,000	175,000
ค่าใช้สอย	175,000	175,000
รวม	175,000	175,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งานสวนสาธารณะ	รวม
งบบุคลากร	1,065,840	0	1,065,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,065,840	0	1,065,840
งบดำเนินงาน	197,000	36,000	233,000
ค่าตอบแทน	10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย	126,000	36,000	162,000
ค่าวัสดุ	61,000	0	61,000
งบลงทุน	229,750	0	229,750
ค่าครุภัณฑ์	4,100	0	4,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	225,650	0	225,650
รวม	1,492,590	36,000	1,528,590

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	10,000	10,000
ค่าใช้จ่าย	10,000	10,000
งบเงินอุดหนุน	30,000	30,000
เงินอุดหนุน	30,000	30,000
รวม	40,000	40,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	149,000	100,000	249,000
ค่าใช้จ่าย	50,000	100,000	150,000
ค่าวัสดุ	99,000	0	99,000
งบเงินอุดหนุน	0	20,000	20,000
เงินอุดหนุน	0	20,000	20,000
รวม	149,000	120,000	269,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน	3,690,100	3,690,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,690,100	3,690,100
รวม	3,690,100	3,690,100

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	5,000	60,000	65,000
ค่าใช้จ่าย	5,000	60,000	65,000
งบลงทุน	0	2,947,800	2,947,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,947,800	2,947,800
รวม	5,000	3,007,800	3,012,800

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	6,925,560	6,925,560
งบกลาง	6,925,560	6,925,560
รวม	6,925,560	6,925,560

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	8,374.10	4,768.70	10,000.00	-30.00 %	7,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	838,433.49	1,007,590.83	975,000.00	28.51 %	1,253,000.00
ภาษีป้าย	8,938.00	8,642.00	15,000.00	-33.33 %	10,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	855,745.59	1,021,001.53	1,000,000.00		1,270,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	87.30	494.70	300.00	233.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	50.00	100.00	200.00	150.00 %	500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	1,400.00	0.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,537.30	594.70	2,000.00		3,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	143,689.11	213,615.99	145,000.00	3.45 %	150,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	143,689.11	213,615.99	145,000.00		150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	5,882.98	18,158.26	23,000.00	8.70 %	25,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	5,882.98	18,158.26	23,000.00		25,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	891,336.44	734,379.83	885,000.00	-20.90 %	700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,455,423.58	10,737,719.68	10,380,000.00	8.86 %	11,300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,993,169.43	2,656,707.96	2,450,000.00	6.12 %	2,600,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	152,426.97	189,817.90	168,000.00	7.14 %	180,000.00
ภาษีสรรพสามิต	1,692,854.94	2,247,010.43	1,972,000.00	1.42 %	2,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	18,292.38	22,825.44	25,000.00	0.00 %	25,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	31,025.58	21,521.13	20,000.00	25.00 %	25,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	402,621.00	611,510.00	600,000.00	16.67 %	700,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,637,150.32	17,221,492.37	16,500,000.00		17,530,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	8,439,518.00	8,519,214.00	8,100,000.00	0.62 %	8,150,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	8,439,518.00	8,519,214.00	8,100,000.00		8,150,000.00
รวมทุกหมวด	26,083,523.30	26,994,076.85	25,770,000.00		27,128,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

27,128,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,270,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	7,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	1,253,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	10,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	150,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	150,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	25,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	25,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,530,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	700,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,300,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,600,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	180,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,000,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	25,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	25,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	700,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	8,150,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	8,150,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	695,520.00	695,520	0.00 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	120,000.00	120,000	0.00 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	120,000.00	120,000	0.00 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400.00	115,920.00	115,920	0.00 %	115,920
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,022,400.00	1,373,676.00	1,490,400	0.00 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,707,120.00	2,425,116.00	2,541,840		2,541,840

รายการ	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,241,100.00	1,296,660.00	1,556,440	40.24 %		2,182,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %		22,440
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	60,000	204.00 %		182,400
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	705,840.00	855,356.00	921,480	0.56 %		926,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	58,500.00	53,940.00	105,615	-20.24 %		84,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,047,440.00	2,247,956.00	2,643,535			3,398,520
รวมงบบุคลากร	3,754,560.00	4,673,072.00	5,185,375			5,940,360
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	110,000.00	0.00	0	0.00 %		0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	110,000	-100.00 %		0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	110,000.00	0	0.00 %		0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	69,000.00	78,000.00	90,000	-90.00 %	9,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,400.00	4,800.00	4,800	0.00 %	4,800
รวมค่าตอบแทน	181,400.00	192,800.00	214,800		323,800
ค่าใช้จ่ายสอย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	180,000
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			180,000	-100.00 %	0
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	51,301.69	0.00	0	0.00 %	0
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	121,738.92	0	0.00 %	0
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	19,090.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	35,775.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งนายก และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	8,073.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,284.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	0.00	0.00	2,000	-100.00 %	0
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	0.00	0.00	0	100.00 %	2,000
ค่าพวงมาลัย ดอกไม้สด กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	1,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าพวงมาลัย ดอกไม้สด กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าพวงมาลัย ดอกไม้สด กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0.00	1,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าพวงมาลัย ดอกไม้สด กระเซาดอกไม้ และพวงมาลา	0.00	0.00	0	10,000	100.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น	0.00	0.00	0	40,000	100.00 %	40,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เช่ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0.00	13,900.00	0	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เช่ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	10,000.00	0.00	0	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เช่ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0.00	0.00	30,000	0	-100.00 %	0
โครงการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์	0.00	0.00	0	2,000	100.00 %	2,000
โครงการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์	0.00	0.00	2,000	0	-100.00 %	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	4,050.00	0.00	0	0	0.00 %	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ประชาชนเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	10,000	0	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	159,030.00	74,076.00	0	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	248,755.69	254,562.92	284,000	1,304,000		1,304,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	69,939.00	22,652.00	60,000	50,000	-16.67 %	50,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,298.00	5,597.00	15,000	0.00 %	15,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	127,010.00	27,790.00	70,000	0.00 %	70,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	176,957.00	119,176.00	120,000	50.00 %	180,000
วัสดุการเกษตร	750.00	820.00	1,000	100.00 %	2,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	1,000	0.00 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	16,300.00	3,400.00	25,000	0.00 %	25,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	21,790.00	1,350.00	35,000	-100.00 %	0
รวมค่าวัสดุ	418,044.00	180,785.00	332,000		348,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	87,535.98	88,960.97	100,000	0.00 %	100,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	2,474.91	2,213.83	6,000	0.00 %	6,000
ค่าบริการโทรศัพท์	1,508.70	1,142.76	12,000	0.00 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	4,171.00	3,071.00	5,000	0.00 %	5,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	25,131.60	19,131.60	29,000	3.45 %	30,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	6,000.00	6,000	0.00 %	6,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	120,822.19	120,520.16	158,000		159,000
รวมงบดำเนินงาน	969,021.88	748,668.08	988,800		2,134,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	22,500
เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงเดี่ยว	0.00	0.00	6,000	-100.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงสูง	0.00	0.00	3,700	-100.00 %	0
ค่าจัดซื้อตู้ปลาเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้	0.00	4,800.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 2 บานเปิด มือจับเขาควย จำนวน 4 ตู้	0.00	0.00	26,400	-100.00 %	0
ค่าจัดซื้อเต็นท์ จำนวน 2 หลัง	77,040.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง	0.00	0.00	83,700	-100.00 %	0

รายการ	รายละเอียดจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	0.00	0.00	0	100.00 %	75,800
ตู้เอกสาร แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดปิด	0.00	0.00	0	100.00 %	33,000
โต๊ะพับอเนกประสงค์	0.00	0.00	0	100.00 %	8,400
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	38,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	4,100.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	35,730.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	13,800.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	46,400	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
รวมครุภัณฑ์	150,770.00	22,700.00	166,200		189,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	5,700.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	53,800.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	53,800.00	5,700.00	50,000		50,000
รวมงบลงทุน	204,570.00	28,400.00	216,200		239,700
รวมงานบริหารทั่วไป	4,928,151.88	5,450,140.08	6,390,375		8,314,860
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	604,020.00	626,820.00	1,038,840	14.80 %	1,192,560
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	264,660.00	273,480.00	282,300	3.15 %	291,180
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	299,520.00	308,640.00	318,000	3.02 %	327,600

รายการ	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	21,420.00	17,220.00	34,195	24,000	-29.81 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,189,620.00	1,226,160.00	1,715,335	1,877,340		1,877,340
รวมงบบุคลากร	1,189,620.00	1,226,160.00	1,715,335	1,877,340		1,877,340
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	20,000	20,000	0.00 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	19,400.00	19,400.00	25,000	50,000	100.00 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	19,400.00	19,400.00	45,000	70,000		70,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	5,360.00	0.00	0	0	0.00 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	10,000	100.00 %	10,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	7,210.00	0	0	0.00 %	0

รายการ	รายการจริง			ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	26,725.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,858.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	0.00	0.00	0	100.00 %	2,000
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	0.00	0.00	2,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้ให้บริการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0.00	40,910.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้ให้บริการฝึกอบรมเบิกจ่าย	36,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้ให้บริการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,500.00	0.00	365,000	-53.42 %	170,000

รายการ	รายละเอียดจริง			ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569	
รวมค่าใช้จ่าย	65,718.00	74,845.00	457,000		262,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	6,114.00	11,171.00	20,000	0.00 %	20,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	3,158.00	6,306.00	10,000	0.00 %	10,000	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	1,000	0.00 %	1,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,990.00	19,350.00	20,000	0.00 %	20,000	
รวมค่าวัสดุ	29,262.00	36,827.00	51,000		51,000	
รวมงบดำเนินงาน	114,380.00	131,072.00	553,000		383,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิงสูง	0.00	0.00	3,700	-100.00 %	0	
ตู้น้ำดื่ม	0.00	0.00	0	100.00 %	4,200	
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0.00	0.00	5,900	-100.00 %	0	

รายการ	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	19,000.00	0.00		0.00 %	0	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	19,000	-100.00 %		0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	24,000	-100.00 %		0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %		0
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	5,000	-100.00 %		0
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %		5,000
รวมค่าครุภัณฑ์	19,000.00	0.00	77,600			9,200
รวมงบลงทุน	19,000.00	0.00	77,600			9,200
รวมงานบริหารงานคลัง	1,323,000.00	1,357,232.00	2,345,935			2,269,540
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	720	27566.67 %	199,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	720		199,200
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	720		199,200
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	720		199,200
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	6,251,151.88	6,807,372.08	8,737,030		10,783,600

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	5,000	-100.00 %
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	5,000	5,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0	100.00 %
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	0.00	0	100.00 %
วัสดุจราจร	0.00	0.00	5,000	0.00 %
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	5,000	108,450
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	10,000	113,450

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0.00	0.00	10,000		113,450
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทวนอาสาศูนย์ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทวนอาสาศูนย์ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	60,000		90,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	60,000		90,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	60,000		90,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	0.00	0.00	70,000		203,450

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	3,945	9877.19 %	393,600
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	14,000	200.00 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	17,945		435,600
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	17,945		435,600
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,070.00	0.00	0	0.00 %	0
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	340.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	2,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	2,000
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	0.00	0.00	1,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0.00	0.00	2,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	5,600.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,070.00	5,940.00	10,000		13,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	1,000	400.00 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	1,000	400.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	1,000	0.00 %	1,000

รายการ	รายละเอียดจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	1,000.00	1,000	0.00 %	1,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	1,000.00	4,000		12,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	12,711.60	5,296.50	15,000	-100.00 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	12,711.60	5,296.50	15,000		0
รวมงบดำเนินงาน	13,781.60	12,236.50	29,000		25,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	20,000		20,000
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	13,781.60	12,236.50	66,945		480,600

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	281,760.00	72,570.00	0	0.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	281,760.00	72,570.00	0		0
รวมงบบุคลากร	281,760.00	72,570.00	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารจัดการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	720.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	6,336.00	0	0.00 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)	0.00	1,836.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายละเอียดจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าใช้จ่าย	720.00	8,172.00	0		10,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านครัว	15,968.72	5,674.74	7,900	-73.42 %	2,100
รวมค่าวัสดุ	15,968.72	5,674.74	7,900		2,100
รวมงบดำเนินงาน	16,688.72	13,846.74	7,900		12,100
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	0.00	27,000.00	0	0.00 %	0
โครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	0.00	0.00	0	100.00 %	7,200
โครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	51,480.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	0.00	0.00	28,800	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	51,480.00	27,000.00	28,800		7,200
รวมงบเงินอุดหนุน	51,480.00	27,000.00	28,800		7,200

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	349,928.72	113,416.74	36,700		19,300
รวมแผนงานการศึกษา	363,710.32	125,653.24	103,645		499,900

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการรณรงค์การจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
โครงการรณรงค์การจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ (โรคไข้เลือดออก , โรคไข้หวัดนก ฯลฯ)	0.00	49,450.00	0	0.00 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ (โรคไข้เลือดออก , โรคไข้หวัดนก ฯลฯ)	49,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ (โรคไข้เลือดออก , โรคไข้หวัดนก ฯลฯ)	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ (โรคไข้เลือดออก , โรคไข้หวัดนก ฯลฯ)	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (สุนัข,แมว)	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (สุนัขและแมว)	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
โครงการรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
โครงการโรคไม่ติดต่อ	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
โครงการโรคไม่ติดต่อ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	0	100.00 %	45,000
โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	42,154.00	0	0.00 %	0
โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	42,256.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	91,256.00	91,604.00	170,000		175,000
รวมงบดำเนินงาน	91,256.00	91,604.00	170,000		175,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	91,256.00	91,604.00	170,000		175,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมแผนงานสารสนเทศฯ	91,256.00	91,604.00	170,000		175,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานคณะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	2,116	18501.13 %	393,600
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	14,300	193.71 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	540,000.00	525,133.00	559,920	1.86 %	570,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	34,140.00	26,833.00	76,089	-21.30 %	59,880
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	574,140.00	551,966.00	652,425		1,065,840
รวมงบบุคลากร	574,140.00	551,966.00	652,425		1,065,840
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	2,000	400.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	2,000		10,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้สอย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	26,310.00	0.00	0	0.00 %	0
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	270,285.00	0	0.00 %	0
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	150,000	-100.00 %	0
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	2,639.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	6,679.00	0	0.00 %	0
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	0.00	0.00	1,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันหรือที่เรียกชื่อ อย่างอื่น	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นในผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	3,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นในผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0.00	0.00	13,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นในผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0.00	10,010.00	0	0.00 %	0
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	8,100.00	506,800.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	40,949.00	793,774.00	174,000		126,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	14,880.00	6,530.00	15,000	0.00 %	15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,575.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	1,138.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	1,000	0.00 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	18,000.00	16,800.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	36,593.00	23,330.00	61,000		61,000
รวมงบดำเนินงาน	77,542.00	817,104.00	237,000		197,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	32,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0	100.00 %	4,100
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	32,000.00	0		4,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	225,650
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	2,510,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,780,425.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	2,399,300.00	0	0.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,780,425.00	2,399,300.00	2,510,000		225,650
รวมงบลงทุน	2,780,425.00	2,431,300.00	2,510,000		229,750

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	3,432,107.00	3,800,370.00	3,399,425		1,492,590
งานสวนสาธารณะ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	36,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	36,000	-100.00 %	0
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	36,000.00	0	0.00 %	0
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	36,000
รวมค่าใช้จ่าย	36,000.00	36,000.00	36,000		36,000
รวมงบดำเนินงาน	36,000.00	36,000.00	36,000		36,000
รวมงานสวนสาธารณะ	36,000.00	36,000.00	36,000		36,000
รวมแผนงานคณะและชุมชน	3,468,107.00	3,836,370.00	3,435,425		1,528,590

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดปราจีนบุรี สาขา อบต.วัดโบสถ์	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0		10,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0.00	30,000.00	0	0.00 %	0
อุดหนุนอำเภอเมืองปราจีนบุรี โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมเงินอุดหนุน	0.00	30,000.00	30,000		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	30,000.00	30,000		30,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0.00	30,000.00	30,000		40,000
รวมแผนงานสร้างความปลอดภัยของชุมชน	0.00	30,000.00	30,000		40,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้สอย				
รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	0.00	0.00	0	50,000
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	0.00	0.00	50,000	-100.00 %
รวมค่าใช้สอย	0.00	0.00	50,000	50,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุกีฬา	98,192.00	98,614.00	99,000	99,000
รวมค่าวัสดุ	98,192.00	98,614.00	99,000	99,000
รวมงบดำเนินงาน	98,192.00	98,614.00	149,000	149,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	98,192.00	98,614.00	149,000	149,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
โครงการประเพณีสงกรานต์และผู้สูงอายุ	22,620.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการประเพณีสงกรานต์และผู้สูงอายุ	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
โครงการประเพณีสงกรานต์และผู้สูงอายุ	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
โครงการประเพณีสงกรานต์และผู้สูงอายุ	0.00	22,670.00	0	0.00 %	0
โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 3 มิถุนายน	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	22,620.00	22,670.00	80,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	22,620.00	22,670.00	80,000		100,000
งบเงินอุดหนุน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0.00	20,000.00	0	0.00 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดปราจีนบุรี	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	20,000	.	20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	20,000		20,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	22,620.00	42,670.00	100,000		120,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	120,812.00	141,284.00	249,000		269,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์	432,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ก่อสร้างถนนลูกรังสายบ้านางจุฑามาต ชมพันธ์ หมู่ที่ 2	284,900.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองตาหลวง-สันทราย หมู่ที่ 3	0.00	0.00	385,000	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองตาหลวง หมู่ที่ 3	0.00	0.00	0	100.00 %	438,800
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองตาหลวง หมู่ที่ 3	436,900.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองบางควาย (ทุ่งนา) หมู่ที่ 4 (ช่วงที่ 1)	0.00	0.00	469,400	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองบางควาย (ทุ่งนา) หมู่ที่ 4 (ช่วงที่ 2)	0.00	0.00	0	100.00 %	469,300
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองบางควาย (ทุ่งนา) หมู่ที่ 4 (ช่วงที่ 2)	410,800.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองมอญ หมู่ที่ 1 (ช่วงที่ 1)	0.00	0.00	0	100.00 %	456,800
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองมอญ หมู่ที่ 1 (ช่วงที่ 1)	0.00	499,000.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองมอญ หมู่ที่ 1 (ช่วงที่ 2)	0.00	0.00	469,900	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองยายพู่ หมู่ที่ 7	0.00	0.00	230,400	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองยายพู่ หมู่ที่ 7	265,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านนางสาวจุฑามาศ ชมพันธ์ หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0	100.00 %	70,500
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านผู้ใหญ่พันธ์ยา ศรีชัยมูล หมู่ที่ 4	71,600.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านผู้ใหญ่น้อยา สุดศก หมู่ที่ 4	0.00	0.00	59,400	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายแยกอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 10 - หมู่ที่ 2 ต.ท่าเรือ จ.นครนายก	0.00	0.00	461,300	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายเลียบริมชายฉิม หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0	100.00 %	487,300
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายเลียบริมชายฉิม หมู่ที่ 2	0.00	481,700.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายวังไพรน้อย หมู่ที่ 9	0.00	175,800.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายวังไพรน้อย หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0	100.00 %	175,300
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายสันทราย - คลองตาหลวง หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0	100.00 %	433,200

รายการ	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายสันทราย - รอบเมือง หมู่ที่ 10	0.00	0.00	457,800	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายสันทราย หมู่ที่ 10 - หมู่ที่ 4 ต.รอบเมือง	0.00	0.00	483,200	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนองโสน (ด้านขวา) หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0	100.00 %	433,200
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนองโสน (ด้านขวา) หมู่ที่ 5	0.00	498,000.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนองโสน (ด้านซ้าย) หมู่ที่ 5	0.00	0.00	439,500	-100.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายอาคารอเนกประสงค์ - คลองอ้ายยอน หมู่ที่ 10	0.00	0.00	0	100.00 %	444,300
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายอาคารอเนกประสงค์ - ลันทราย หมู่ที่ 10	0.00	499,000.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนสายสันทราย - คลองตาหลวง หมู่ที่ 9	0.00	499,000.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมท่อระบายน้ำคลองตาหลวง หมู่ที่ 3	0.00	129,500.00	0	0.00 %	0
โครงการซ่อมแซมท่อระบายน้ำ คลส.ขวดยายสี - หนองกระทุ่ม หมู่ที่ 8	0.00	129,500.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเลียบรินคลองขวดยายสี หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0	100.00 %	281,400
โครงการวางท่อระบายน้ำ คลส.ถนนสายสันทราย - รอบเมือง หมู่ที่ 10	0.00	28,700.00	0	0.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,901,200.00	2,940,200.00	3,455,900		3,690,100
รวมงบลงทุน	1,901,200.00	2,940,200.00	3,455,900		3,690,100

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานก่อสร้าง	1,901,200.00	2,940,200.00	3,455,900		3,690,100
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,901,200.00	2,940,200.00	3,455,900		3,690,100

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ตำบลวัดโบสถ์	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ตำบลวัดโบสถ์	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	10,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	10,000		5,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0.00	0.00	10,000		5,000
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟู รักษา อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟู รักษา อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการแก้ไขน้ำเสียในคลองสารภี	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
โครงการแก้ไขน้ำเสียในคลองสารภี	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	80,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	80,000		60,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ชุดลอกรั้วพืชคลองบางบัวตาดินเดิมน้ำปราจีนบุรี หมู่ที่ 8	100,100.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองตางหลวง หมู่ที่ 3	462,700.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางกระดี่ หมู่ที่ 8	0.00	395,000.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางกระดี่ หมู่ที่ 8	167,200.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางควาย หมู่ที่ 4	359,900.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางควาย หมู่ที่ 4	0.00	411,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางควาย หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0	100.00 %	420,300
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางควาย หมู่ที่ 4	0.00	0.00	428,700	-100.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางไทรน้อย หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0	100.00 %	52,000
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางไทรใหญ่ หมู่ที่ 9	0.00	391,800.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางไทรใหญ่ หมู่ที่ 9	0.00	0.00	408,400	-100.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางไทรใหญ่ หมู่ที่ 9	411,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางไทรใหญ่ หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0	100.00 %	400,300
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางบัวด่านติดแม่น้ำปราจีนบุรี หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0	100.00 %	288,200
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางบัวด่านติดแม่น้ำปราจีนบุรี หมู่ที่ 8	0.00	0.00	294,900	-100.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางบัวด่านติดแม่น้ำ หมู่ที่ 8	0.00	282,700.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางบัว หมู่ที่ 8	0.00	98,500.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางบัว หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0	100.00 %	253,600
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางประกลม หมู่ที่ 9	267,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดลอกรั้วพืชคลองบางประกลม หมู่ที่ 9	0.00	380,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการชุดล่อแก้วพืชคลองบางปากกว้าง หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0	100.00 %	79,000
โครงการชุดล่อแก้วพืชคลองบางปากกว้าง หมู่ที่ 9	0.00	75,500.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดล่อแก้วพืชคลองมอญ หมู่ที่ 1	278,100.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดล่อแก้วพืชคลองมอญ หมู่ที่ 1	0.00	0.00	0	100.00 %	270,200
โครงการชุดล่อแก้วพืชคลองมอญ หมู่ที่ 1	0.00	0.00	276,600	-100.00 %	0
โครงการชุดล่อแก้วพืชคลองมอญ หมู่ที่ 1	0.00	265,000.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดล่อแก้วพืชคลองยายพู่ หมู่ที่ 7	73,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดล่อแก้วพืชคลองวังไทรน้อย หมู่ที่ 9	0.00	0.00	52,700	-100.00 %	0
โครงการชุดล่อแก้วพืชคลองวังไทรน้อย หมู่ที่ 9	53,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดล่อแก้วพืชชวดตาเจ็ด หมู่ที่ 11	0.00	0.00	0	100.00 %	240,100
โครงการชุดล่อแก้วพืชชวดตาเจ็ด หมู่ที่ 11	0.00	0.00	246,200	-100.00 %	0
โครงการชุดล่อแก้วพืชชวดตาเจ็ด หมู่ที่ 11	0.00	235,900.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดล่อแก้วพืชชวดตาเจ็ด หมู่ที่ 11	247,400.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการชุดล่อแก้วพืชชวดยายฉิม หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0	100.00 %	480,300

รายการ	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายนิม หมู่ที่ 2	0.00	469,000.00	0	0.00 %	0
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายนิม หมู่ที่ 2	0.00	0.00	489,500	-100.00 %	0
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายนิม หมู่ที่ 2	492,800.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายลี - หนองกระทุ่ม หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0	100.00 %	49,600
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายลี - หนองกระทุ่ม หมู่ที่ 8	154,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายลี - หนองอ้อ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0	100.00 %	54,000
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายลี - หนองอ้อ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	54,700	-100.00 %	0
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายลี หมู่ที่ 8	206,500.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายลี - หนองอ้อ หมู่ที่ 8	112,700.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายลี หมู่ที่ 5	0.00	352,800.00	0	0.00 %	0
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายลี หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0	100.00 %	360,200
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายลี หมู่ที่ 5	321,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดายลี หมู่ที่ 5	0.00	0.00	367,900	-100.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,706,400.00	3,357,200.00	2,619,600		2,947,800

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบลงทุน	3,706,400.00	3,357,200.00	2,619,600		2,947,800
รวมงานสิ่งแวดลอมและทรัพยากรธรรมชาติ	3,706,400.00	3,357,200.00	2,699,600		3,007,800
รวมแผนงานการเกษตร	3,706,400.00	3,357,200.00	2,709,600		3,012,800

รายการ	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	80,607.00	88,855.00	79,500	25.53 %	99,800
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,960.00	3,817.00	10,000	0.00 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,194,900.00	4,308,700.00	4,840,800	2.28 %	4,951,200
เบี้ยยังชีพความพิการ	977,600.00	1,000,200.00	1,212,000	0.99 %	1,224,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000.00	6,000.00	6,000	0.00 %	6,000
เงินสำรองจ่าย	143,158.00	30,333.00	257,700	-22.39 %	200,000
รายการตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	330,896.00	362,220.00	353,400	7.40 %	379,560
โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล โบสถ์ (สปสช.)	0.00	43,002.00	0	0.00 %	0
โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล โบสถ์ (สปสช.)	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0

รายการ	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.วัดโบสถ์ (สปสข.)	43,038.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.วัดโบสถ์ (สปสข.)	0.00	0.00	0	100.00 %	55,000
รวมงบกลาง	5,780,159.00	5,843,127.00	6,809,400		6,925,560
รวมงบกลาง	5,780,159.00	5,843,127.00	6,809,400		6,925,560
รวมงบกลาง	5,780,159.00	5,843,127.00	6,809,400		6,925,560
รวมแผนงานงบกลาง	5,780,159.00	5,843,127.00	6,809,400		6,925,560
รวมทุกแผนงาน	21,682,796.20	23,172,810.32	25,770,000		27,128,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,128,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,314,860	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,940,360	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,541,840	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 27,600 บาท

/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน

331,200 บาท และเงินค่าตอบแทน

รายเดือนรองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา อัตราละ

15,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 364,320 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว4706

ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3)

พ.ศ.2566

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 4,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา อัตราละ 3,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)	จำนวน	120,000	บาท
---	-------	---------	-----

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 4,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท	จำนวน	120,000	บาท
---	-------	---------	-----

และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา

อัตราละ 3,000 บาท/เดือน เป็นเงิน

36,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว4706

ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3)

พ.ศ.2566

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน

1 อัตรา อัตราละ 9,660 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 15,180 บาท /เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 12,420 บาท /เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา อัตราละ 9,660 บาท /เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,043,280 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 9,660 บาท /เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3/ว4706
ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566
(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 3,398,520 บาท
จำนวน 2,182,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน
เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี
ให้กับพนักงานส่วนตำบลโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้
12 เดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐาน
กลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน
ส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ
กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ
ก.อบต. เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา

ค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 6)
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ หรือค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.วัดโบสถ์ (สำนักปลัด)	จำนวน	22,440 บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน รายเดือน ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (2) หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำ ตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ บริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนด	จำนวน	182,400 บาท

มาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

8) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	926,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงิน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช		

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงิน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะ
เดียวกัน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท., และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่
1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ
ก.จ.,ก.ท., และก.อบต. เรื่อง กำหนด
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
(ฉบับที่ 2)
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	2,134,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	323,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
ในระยะยาว และอัตราค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหาร
ท้องถิ่น
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหาร
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิก
ค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290
ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318
ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
2. เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่
ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ 0808.2/
ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
3. เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
เลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการ
การเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธาน
กรรมการ และกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ
หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติ
หน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ว 5013
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
4. เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อ
ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนัก
ทะเบียนท้องถิ่นในการกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภา
ท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

300,000 บาท

- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.0/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
 5. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ		
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (สำนักปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
---	-------	-----------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/
ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน
ส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตร พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	1,304,000 บาท
--	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ
ดังนี้
ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์
เพื่อดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการโครงการ
สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ,
ค่าเช่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ
, ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
, ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
, ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและ
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา
โฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโลโก้ประกาศ
เกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับ
การยกย่องจากทางราชการ , ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร
เปลี่ยนบัตร , ค่าโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการ
หรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้
กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ
และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถ
เดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมีได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไป
ราชการเป็นเหตุ , ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรม
ทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงินค่าใช้จ่าย
ในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น , ค่าใช้จ่ายในการทำความสะดวกอาคารสถานที่
, ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , ค่าบริการ หรือ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนูหรือสัตว์
ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความ
รวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น หรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จัดไว้ให้ , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าใช้จ่ายในการ
เป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร
หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการ
, ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัด

จำนวน

180,000 บาท

สิ่งปฏิภูลบ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีไม่มีผู้พักอาศัย , ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด
ผลิตรายการและถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ
 , ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก
ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน
และการประชุมระหว่างประเทศ , ค่าใช้จ่ายต่างๆ
ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น
เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นการ
ชั่วคราว , ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหา
สารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวี จากการปฏิบัติ
งานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการ
การรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้
สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
ค่ารักษาพยาบาล , ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคาร
และที่ดินรวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการ
เช่า , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล
การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการ
อันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ , ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าชักฟอก
ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี
ตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็น
การจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด
ที่มีใช้เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์
สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบ
ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการ
กำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซม
ทรัพย์สิน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล
ภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ
ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี
ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี
ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงาน
ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ
การจ้างงานทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์
ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น
ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน
ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้า
ลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ในการบริหารงานขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์
การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ

ค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์

และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ

ค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์

และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ

ค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

จำนวน

40,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ
ส่งเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ
พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่าย
ในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวก
ความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงาน
รับเสด็จ งานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นและให้ความหมายรวมถึง
การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารใน
กรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่า
ห้องประชุม ค่าดอกไม้ ตกแต่งสถานที่ประชุม
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุม
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถ
เบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้อง
กับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม
ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบาย
ในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ
หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ
ต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรค
หรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข
ปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ
ประสานงานหรือแก้ไขปัญหางานเฉพาะเรื่อง
ร่วมกัน ดังนี้

2.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงาน
ประจำเดือน

2.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุ
กรรมการ หรือคณะทำงาน งานต่างๆ ที่ได้รับ
แต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ
กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ
ที่สภาท้องถิ่นเชิญเข้าร่วม

2.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการ
จัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ

หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

2.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ
หรือเอกชน

2.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติ
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก
เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ
ราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคาร
สถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับ
ผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อรังของสถาน
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็ก
ที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา

7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ หรือ
วัสดุสำคัญต่างๆ ของชาติ

8. ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบาย
หรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์

และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1378 ลงวันที่ 8

พฤษภาคม 2563

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งนายก และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้ง ให้บรรลุสำเร็จตามกฎหมายกำหนดระยะเวลา ในการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับ การจัดการงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่ของ ตนเองในการเลือกตั้งท้องถิ่น อันเป็นสิทธิพื้นฐาน ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย เพื่อเป็น การส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ให้ประชาชนในท้องถิ่นไปใช้สิทธิเลือกตั้งให้มาก ที่สุด และมีบัตรเสียน้อยที่สุด และให้ประชาชน ได้มีส่วนร่วมการปกครองท้องถิ่นของตนเอง ตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย เพื่อให้การเลือกตั้ง ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และ เป็นไปอย่างสมานฉันท์ โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการในการกิจ ที่เกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง ให้รวมถึงค่ายานพาหนะ และขนส่ง หรือค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ ที่ใช้ในการปฏิบัติภารกิจในการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่าย ในการจัดประชุมอบรมบุคลากรการเลือกตั้ง รวมทั้ง ผู้สมัครและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่ง ของ กกต. ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้งและคูหาเลือกตั้ง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับจัดหน่วยเลือกตั้ง และที่เลือกตั้ง ค่าจ้างสถานที่และจ้างเหมาทำความสะอาด ที่เลือกตั้ง ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับ จัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยความสะดวก เลือกตั้ง และหน่วยเลือกตั้ง ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม/ค่าอาหาร และเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน และที่เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นสำหรับการจัดการการ เลือกตั้ง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์สำหรับทำ ความสะอาดมือ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	จำนวน	1,000,000 บาท
---	-------	---------------

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณการใช้จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 9) ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง ประเภทของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2563
- 11) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต (นภ) 002/ว 31 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 12) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4289 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย
ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร
ท้องถิ่น

13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่
มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม
2563 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้ง
งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

14) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการ
เลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต 0014/6289 ลงวันที่
16 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การเตรียมการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภา
ท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

15) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ ประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของครูและผู้ดูแลเด็กหรือเด็กเล็ก บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึก อบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การเช่า การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือ จากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ และ ขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

คำพวงมาลัย ดอกไม้สด กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา
เพื่อจ่ายเป็นคำพวงมาลัย ดอกไม้สด กระเช้าดอกไม้
และพวงมาลา

จำนวน

10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและ
สันทนาการกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/
ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง
การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อบูชาบุคคลต่างๆ
คำพวงมาลา และพานประดับ พุ่มดอกไม้ สรรพ
มณีนัยสำคัญดังนี้

1. เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน
ใช้สอยและวัสดุ

2. คำพวงมาลา ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้
สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติชาวต่างประเทศ
และคู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจาก
ประเทศไทย คนละไม่เกิน 300 บาท

3. คำพวงมาลา หรือพานประดับต้นไม้
สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน
1,000 บาท

4. คำพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ
พวงละไม่เกิน 400 บาท

3) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/
36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง
การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อบูชาบุคคลต่างๆ
คำพวงมาลา และพานประดับพุ่มไม้

4) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์
การชดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่
ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก
ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2554

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ

- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่ จำนวน 40,000 บาท
เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงาน
ส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต
หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม
ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่องานราชการ
รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยว
กับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2557
(สำนักปลัด)

โครงการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน ตำบลวัดโบสถ์ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทบทวน และปรับปรุงแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลวัดโบสถ์ สำหรับจัดประชุม ประชาคมระดับหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อนำ ข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดประชุมคณะกรรมการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการทำแผน จัดทำเอกสารรูปแบบแผน พัฒนาการบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า 96 ที่ 3

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.0/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์ในการ จัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570)
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การ สนับสนุนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการ
7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ ว 976 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2554 เรื่อง การ

สนับสนุนนโยบายการส่งเสริมการเมือง
ภาคพลเมืองของรัฐ

8. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

9. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564
เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

คำวิสต์

รวม

348,000 บาท

วิสต์สำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวิสต์สำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้
มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
โดยจ่ายเป็นคำวิสต์สำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวิสต์คงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตาม
ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก
ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ
กระดานดำ ทรายยาง ขาดัง (กระดานดำ)
ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด
กระดาด เครื่องเย็บกระดาด กุญแจ ภาพเขียน
แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ
แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้าย
จราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน
พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวิสต์สิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยา
ลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาด ซอล์ค
สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์

เทพวิชัยแบบใส น้ำยาลบกระดาดไข คลิป เป็ก
 เข็มหมุด กระดาดคาร์บอน กระดาดไข แฟ้ม
 สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์
 ผ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือ
 จ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข
 ชีผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
 สำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
 ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
 ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง
 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ
 การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ
 และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
 รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

15,000 บาท

จ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่าย
 เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
 ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
 ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป
 หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้
 (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน
 แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ
 เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ
กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ
จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ
ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์
เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้ง
ขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า
กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง แก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง
ไม้กวาด เข็ม มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน
ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อ
ให้ได้มาซึ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็น
ค่าวัสดุก่อสร้าง

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้
ได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
ดังนี้ ไม่ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน
เลียม ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ
เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร
ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ
ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี
ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ
หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ เป็นการ
ซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้
ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ

ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ
ยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ้ขวง ประแจ
แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมลื้อค
ลื้อคคัลซ กระจกโค้งมน ลื้อคพวงมาลัย
สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน
กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก
น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรือ
อะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซม
บำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์
เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก
ครัซ พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่
จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน
ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์
เข็มขัดนิรภัย ฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
 โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
 การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป
 หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
 ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
 ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล
 น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี
 น้ำมันเครื่อง ถ่าน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน

การประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภท - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อ
 ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
 ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
 ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็น
 ค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน

หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว

สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบ หมุน
จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อน
เบนโธส ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ บัว ยาป้องกันและกำจัด
ศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ
วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช
เช่น ใบมีด เชือก ผู้โอบหรือผ้าพลาสติก
หนากากป้องกันแกสพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ
โฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ ขาดตั้งกล้อง
ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์
เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม
เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ
(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่ขาวดำ
ที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ
คอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ
เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ แผ่นหรือจาน
บันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้
แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,
Compact Disc, Digital Video Disc, Flash
DRIVE) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic
Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ
ต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่
สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซม
บำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เซ็น Ram คัตชีทฟีดเดอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์
สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์
(Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card,
Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล
แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์
(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล
(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

รวม	159,000	บาท
จำนวน	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ
หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19
ตุลาคม 2560
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12
กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหา
ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3
สิงหาคม 2560
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ ในที่สาธารณะหรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ใน ความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหาร ส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไข ปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย		

เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง
ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่ง
ไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ
ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสาร โทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ และค่าบริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่า วิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	6,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์และส่วนประกอบ ของเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาดูแลเว็บไซต์ (Website) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ค่าธรรมเนียม จด Domain Name เป็นราคาต่อปี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ (Website)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ทองถิ่น
(สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	239,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	189,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้มีพนักพิงทรงเอ	จำนวน	22,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิงทรงเอ			
ขาเอชูปโครเมียม สำหรับใช้ในห้องประชุม			
อบต.วัดโบสถ์ จำนวน 30 ตัว ราคาตัวละ 750			
บาท รวมเป็นเงิน 22,500 บาท			
รายละเอียดสั้งเขป ดังนี้			
- ขนาดไม่น้อยกว่า 43*55*90 เซนติเมตร			
- ขนาดเหล็ก 3/4 * 3/4 นิ้วหนา 1 มิลลิเมตร			
(ราคาตามท้องตลาด)			
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่			
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม			
2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/			
ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563			
(สำนักปลัด)			

เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ
แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) เพื่อติดตั้งใน
ห้องประชุม อบต.วัดโบสถ์ จำนวน 2 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 37,900 บาท รวมเป็นเงิน
75,800 บาท
- แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า
24,000 บีทียู
- โดยตั้งราคาตามที่กำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2567
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563
(สำนักปลัด)

จำนวน

75,800 บาท

ตู้เอกสาร แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิด
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บานเปิด
มีมือจับชนิดบิด (มือจับเขาควาย) จำนวน 5 ตู้
ราคาตู้ละ 6,600 บาท รวมเป็นเงิน 33,000 บาท
สำหรับการเก็บรักษาเอกสารของสำนักปลัด
ขนาดไม่น้อยกว่า 90*45*180 เซนติเมตร
โดยตั้งราคาตามที่กำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2567
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563
(สำนักปลัด)

จำนวน

33,000 บาท

โต๊ะพับอเนกประสงค์
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์
 จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 2,100 บาท
 รวมเป็นเงิน 8,400 บาท
 รายละเอียดสิ่งขบ ดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 45*180*75 เซนติเมตร
 - โต๊ะพับหน้าโฟมเก่า
 - ขาขบโครเมี่ยม
 (ราคาตามท้องตลาด)
 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/
 ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563
 (สำนักปลัด)

จำนวน 8,400 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง
 ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุง
 ปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น
 1) ซ่อมแซม / เปลี่ยนหัวรถบรรทุกน้ำ
 2) เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ
 3) เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก
 4) ทำสีใหม่ทั้งคัน
 5) เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ เป็นไปตาม
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
 รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (สำนักปลัด)

จำนวน 50,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ต่าง ๆ เช่น การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน Built-In, กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน - พระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,269,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,877,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,877,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้กับพนักงานส่วนตำบลโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เป็นปี บำเหน็จ บำนาญ และ	จำนวน	1,192,560 บาท

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 6)

(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ดังนี้		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551		
2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก		

เงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ

ส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553

ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน

การบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง

กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคล

ท้องถิ่น

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงาน

ส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน

และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)

ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

8) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน

ส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

ของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564

(กองคลัง)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

291,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงิน

ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้ลูกจ้างประจำ ดังนี้

(1) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน

พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำ

ตำแหน่ง พ.ศ. 2538และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จนถึงปัจจุบัน

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี

บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก

จ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

ข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3
ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนด
มาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม
2559
(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

327,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง
ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน
จ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.5/ว 36ลงวันที่ 26 สิงหาคม
2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับ
พนักงานจ้างตามภารกิจ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	383,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิราชประชานุเคราะห์/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2562		
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิ พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	262,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ
ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการ
ประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับ
การจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าว
ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ
เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าโล
ไบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ
สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ
หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าธรรมเนียม
ในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทาง
ไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือ
เปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณี
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้ด หรือเลื่อนการ
เดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ
ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิด
จากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง
กับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน
ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ
นำโรคร้ายมาสู่คน ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่าย
ในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร
หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดย
ส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุ
หรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น
ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม
การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่าย
ต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น
เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว
ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสาร
กัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงาน
ตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษา
พยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่าย
ตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

จำนวน

10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการ
อื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี
ในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการ อนุญาโตตุลาการ
อันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม
คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้
ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการ
ประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง
อย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
เช่น ค่าจ้างเหมา สูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก
ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค เป็นต้น
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก แรงงานราษฎร
กรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง
ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือ ป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น
ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน ค่าติดตั้ง
เครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ
รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงาน
สำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคน
หาบหาม และ อื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะ
รับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้าย
สิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำ
ในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของครู
และผู้ดูแลเด็ก หรือเด็กเล็ก บุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ
ไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการ
พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
(กองคลัง)

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการ
จอตกรในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับ
รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม
ระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า
หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจาก
รัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ
และขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองคลัง)

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่
เรียกชื่ออย่างอื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทาง
ไปราชการเพื่อประชุม ฝึก อบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ ฝึกอบรม
เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการ
เสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ
โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ของสำนักปลัด	จำนวน	50,000 บาท
ของกองคลัง	จำนวน	10,000 บาท
ของกองช่าง	จำนวน	100,000 บาท
ของกองการศึกษาฯ	จำนวน	10,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	51,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้ - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ			

เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูดพื้น ตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอน ได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษห่มึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้อื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2560 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน

ครัว ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ รูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นนมปั่น กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกนําร้อน กระทิกนํ้าแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ.2562

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2560

เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม

ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้ง กล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่าย รูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพ ถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง

รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง) .

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลา อันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ จานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,

Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว พิมพ์หรือเทปพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง หมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskete) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2560 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม

9,200 บาท

รวม

9,200 บาท

ตูบานเลื่อนกระจก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตูบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 4,200 บาท สำหรับใช้ในการเก็บรักษาเอกสารของกองคลัง ขนาดไม่น้อยกว่า 90*40*88 เซนติเมตร (ราคาตามท้องตลาด) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 (กองคลัง)	จำนวน	4,200 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติเป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริม ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายและ งบประมาณ (กองคลัง)	จำนวน	5,000 บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	199,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	199,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	199,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงิน เดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี โดยจ่ายให้ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ	จำนวน	199,200 บาท

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนด
มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน
ส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ
กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.จ.,
ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐาน ทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ
ค่าจ้าง (ฉบับที่ 6)
(สำนักปลัด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	113,450	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	113,450	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้แก่ (1) อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามที่กฎหมายและหลักเกณฑ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 2) พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 4) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. 2560 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้ แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)		

ค่าวัสดุ	รวม	108,450 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	63,450 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้ 1. ชุดดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดดับเพลิง จำนวน 3 ชุด ราคาชุดละ 9,500 บาท		

รวมเป็นเงิน 28,500 บาท ประกอบด้วยเสื้อ

และกางเกง รายละเอียดดังต่อไปนี้

- เสื้อคลุมดับเพลิง แขนยาว cotton 100%

คลุมยาวไม่น้อยกว่า 80 ซม.

- กระดุมแบบข้อสับอลูมิเนียม พร้อมแถบสะท้อนแสง

- กางเกงดับเพลิงชายยาว ชนิดผ้าใบ มีสายเอี๊ยมร้งบัว

แถบ VELCRO พร้อมแถบสะท้อนแสง

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับรองมาตรฐาน

(ราคาตามท้องตลาด)

2. หมวกดับเพลิง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหมวกดับเพลิง จำนวน 3 ใบ

ราคาใบละ 2,800 บาท รวมเป็นเงิน 8,400 บาท

รายละเอียดดังต่อไปนี้

- หมวกดับเพลิงชนิดหงอนเดี่ยว แข็งแรงทนทาน

ต่อแรงกระแทก

- โครงในหมวกเป็นชนิดลอยตัวปรับได้

พร้อมสายรัดคาง

- ทำด้วยไฟเบอร์กลาส พร้อมกำบังด้านหน้า

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับรองมาตรฐาน

(ราคาตามท้องตลาด)

3. ถุงมือดับเพลิง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถุงมือดับเพลิง จำนวน 3 คู่

ราคาคู่ละ 1,250 บาท

รวมเป็นเงิน 3,750 บาท รายละเอียดดังต่อไปนี้

- ถุงมือดับเพลิงชนิดใยหินทนไฟ

- ผลิตจากหนังขามัวร์ แยกหัวนิ้ว

- ภายในบุผ้าใยสำลี แบบยาวคลุมข้อมือ

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับรองมาตรฐาน

(ราคาตามท้องตลาด)

4. รองเท้าดับเพลิง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรองเท้าดับเพลิง

ชนิดครึ่งน่อง จำนวน 3 คู่ ราคาคู่ละ 2,800 บาท

รวมเป็นเงิน 8,400 บาท รายละเอียดดังต่อไปนี้

- ทำด้วยยางทนไฟ

- ภายในหุ้มผ้าสักหลาด

- พื้นและหัวเสริมเหล็กกันความร้อนและกันตะปู

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับรองมาตรฐาน

(ราคาตามท้องตลาด)

5. ผ้าคลุมหน้ากันไฟ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้าคลุมหน้ากันไฟ

กันความร่อน จำนวน 3 ผืน

ราคาผืนละ 4,800 บาท จำนวน 3 ผืน

รวมเป็นเงิน 14,400 บาท

รายละเอียดสังเขป ดังนี้

- ทำจากผ้า Aramid FR Vicosse 30% สองชั้น
- ความยาววัดจากปลายบนถึงปลายล่างสุด
- ประมาณ 18 นิ้ว เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับรอง
- มาตรฐาน (ราคาตามท้องตลาด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
- เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
- ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
- เบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
- พ.ศ.2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061
- ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.0/
- ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง

ประกอบด้วยวัสดุคงทน เช่น ท่อสายส่งน้ำ

สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟ เช่น สายฉีด

ถังพ่น/ฉีดน้ำ ไม้ดับไฟ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง

เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ

เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
 รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 (สำนักปลัด)

วัสดุจรรยา

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวัสดุจรรยา รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
 ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
 หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
 หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
 หรือปรับปรุง วัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
 บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
 ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เพื่อเป็นการจัดซื้อวัสดุจรรยาในการดำเนินการ
 ป้องกัน และลดอุบัติเหตุในท้องถิ่น รวมถึงลด
 อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น
 เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุจรรยาแบ่งการพิจารณา
 ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพ
 มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
 ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความ
 ขาดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้
 ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สัญญาณ
 ไฟกระพริบ สัญญา ญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
 แผงกันจราจร ป้ายเตือน แทนแบร์เออร์
 (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟ
 หยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระบอกโค้งมน
 ไฟแฉก กระบองไฟ ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้
 โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
 หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
 ยางชะลอความเร็วรถ หรือยานพาหนะ
 สติกเกอร์รถหรือยานพาหนะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ .ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2560
เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	90,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
3) พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522		
4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550		
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549		
6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565		
7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการ เบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		
8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เช่น ภัยแล้ง อุทกภัย วาตภัย ที่เกิดขึ้นภายในตำบลวัดโบสถ์
เป็นไปตาม

จำนวน

30,000 บาท

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0808.2/ว 4040 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0808.2/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการ
ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่าย
ในพิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรมฯลฯ
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการ
จัดทำโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566
ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 66 ที่ 4
- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
(สำนักปลัด)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 480,600 บาท

งบบุคลากร

รวม 435,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 435,600 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 393,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ

ที่จ่าย ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน

พนักงานประจำปี ให้ กับพนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เป็นปี บำเหน็จ

บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง

การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์

การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และ

วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

(ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและ

การให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 6)

(กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ

กองการศึกษา ใน อัตราเดือนละ 3,500 บาท

จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. 2551
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำ
ตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงปัจจุบัน
- 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ
ส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศ
ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง
การบริหารบุคคลท้องถิ่น
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม
2559
- 8) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน
ส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
ของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564
(กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	13,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง
เหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ
รายการ ประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
ปัจจุบัน

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และ การจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณ
รายการ ประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1627 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายป
ระจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(กองการศึกษาฯ)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	2,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และ อื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชด เชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำใน ราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ของครูและผู้ดูแลเด็ก หรือเด็กเล็ก บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อ การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

(กองการศึกษาฯ)

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	จำนวน	1,000 บาท
---------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการ เดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ ว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มาโดย วิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความ ช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่าง ประเทศ และ ขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองการศึกษาฯ)

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน
หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบ
กจ่ายของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาตหรือ อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก
อบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึง
การ ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติ
งานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กร
ปกครองส่วน ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ

รวม

12,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การ ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ

นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ
เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ
กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก
แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น
ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง
เย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์
แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วย งาน แผ่น
ป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง
กระเป๋าคาดำขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น
เปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา
ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค
สมุด ของเอกสาร ดลับ พงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี
แบบใส่ น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด

กระตาดคาร์บอน กระตาดไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไซ ซีฟิ่ง น้ำดื่ม
สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประ
จําปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประ
จําปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่ง ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้าน
งานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ

นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ

กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถาด แก้วน้ำ จาน
รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน
เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า
เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า
กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2560 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้องถ่าย รูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดี โอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จ้างแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ คงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ดิสก์ดรัม หมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่มี

เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่
 สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน	รวม	20,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			

ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ เช่น การ ปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน Built - In , กั้นห้องที่มีสภาพ มั่นคง ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
- เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - พระราช กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประ จำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	19,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	12,100 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา

ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบ

กิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

และเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่า

หรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่

จำเป็นในการจัด งาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน

เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น

ค่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา

ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่

ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา

โทรศัพท์ รวมทั้งค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลา

เวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวด หรือแข่งขัน

ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วย

รางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขัน

เป็นการ ประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัล

ที่มอบให้ผู้ชนะการ ประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมา

จัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การ แสดง และค่าใช้จ่าย

ในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่า โฆษณา

ทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ

ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์

ค่าจ้างเหมาทำป้าย โฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่าย

อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ปรากฏ

ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข

ครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 78 ที่ 1

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา

และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	2,100 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวดังนี้ - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออก เป็น 2 ประเภท ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ข้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อ หุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม่กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืด ที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และอาหารเสริมนม ดังนี้ อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 1 แห่ง (โรงเรียนวัดโบสถ์วิทยา) จำนวน 260 วัน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ		

และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2560 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน

รวม

7,200 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

7,200 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (อาหารกลางวัน)
เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(สพฐ.) (โรงเรียนวัดโบสถ์วิทยา) ปรากฏในแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1
พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 79 ที่ 4
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
ปัจจุบัน
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่
มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563
6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23
มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
(กองการศึกษา)

จำนวน

7,200 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	175,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	175,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการรณรงค์การจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน
เพื่อขับเคลื่อนโครงการรณรงค์การจัดทำถังขยะเปียก
ลดโลกร้อน ระดับครัวเรือน ชุมชน ตำบล รวมทั้งการ
ดำเนินการบูรณาการระดับอำเภอและจังหวัด ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1
พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 75 ที่ 7
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535
- 2) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย
พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
(สำนักปลัด)

จำนวน

30,000 บาท

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ (โรคไข้เลือดออก, โรค
ไขหวัดนก ฯลฯ)

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ
รณรงค์ ป้องกันโรคติดต่อ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดหา
ทรายอะเบท เวชภัณฑ์ ยา วัสดุวิทยาศาสตร์และ
การแพทย์ ที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ บำรุงโครงการ ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)
แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4
หน้า 81 ที่ 1

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจน
ถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
- 3) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558
- 4) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้
แหล่งเพาะพันธุ์ ยุงลายเป็นเหตุรำคาญ และแต่งตั้ง
เจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง
การควบคุมและป้องกันโรคที่มี ยังเป็นพาหะนำโรค
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732 ลงวันที่ 12
มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอนैनย้าแนวทางการ
ดำเนินการป้องกันป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะ
นำโรค
(สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (สุนัข,แมว)
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ
ป้องกันโรค พิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมว ในเขตพื้นที่
ตำบลวัดโบสถ์ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566
ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 81 ที่ 2
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
- 3) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558
- 4) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อ
และอาการสำคัญของ โรคติดต่อที่ต้องเฝ้า
ระวัง พ.ศ.2559
(สำนักปลัด)

จำนวน

10,000 บาท

โครงการรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ
เพื่อขับเคลื่อนโครงการรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ
ระดับครัวเรือน ชุมชน ตำบล รวมทั้งการดำเนิน
การบูรณาการ
ระดับอำเภอและจังหวัด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3
หน้า 76 ที่ 8
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535
- 2) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย
พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
(สำนักปลัด)

จำนวน

30,000 บาท

โครงการโรคไม่ติดต่อ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ
โรคไม่ติดต่อ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์
ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 81 ที่ 3
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
- 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
(สำนักปลัด)

จำนวน

5,000 บาท

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
ตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ เช่น
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566
ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 82 ที่ 4
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
(สำนักปลัด)

จำนวน

5,000 บาท

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม พระปณิธาน

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ

กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น

ค่าวัคซีนพร้อมอุปกรณ์ในการฉีด ปรากฏในแผน

พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง

ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 4

หน้า 24 - 25 ที่ 1

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 088.2/ว 872 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

(สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,492,590	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,065,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,065,840	บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

393,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน

เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน

และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปี ให้กับข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี

บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร

งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐาน

กลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน

ส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน

ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง

มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการ

ให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ

ค่าจ้าง (ฉบับที่ 6)

(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน

ของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

จำนวน 3,500 บาทต่อเดือน คำนวณ

ตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน

พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำ
ตำแหน่ง พ.ศ. 2538
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการ
และลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง
การบริหารบุคคลท้องถิ่น

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน
อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

8) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน
ส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของ
พนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564

(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

570,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงาน จ้างทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน
จ้าง (ฉบับที่ 4) ลง วันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.5/ว 36
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,
ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	59,880	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไป - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะ เดียวกัน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองช่าง)			

งบดำเนินงาน	รวม	197,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก			

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอก เวลา ราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม

126,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า
จ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้
จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง
โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล ใบประกาศเกียรติคุณ ค่า
กรอบ ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทาง
ราชการ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสาร
พาหนะในการเดินทางไปราชการ หรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่
สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไป
ราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งดหรือเลื่อน
การเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่
ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้
เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการ
ทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส
วณท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่าย
ในการใช้สถานที่ขึ้นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
การกำจัด แมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ
นำโรครายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึง
การกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่า
กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการ
จัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสือ
อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการใน
การกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์
และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่ง
พัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการ
ประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้
พัสดุที่มียืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่
จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากร

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อตรวจสอบการกักกันตมพรังสี และเชื้อเอชไอวี จากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาท โดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้าง

ทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมา สูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ พ่วงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน

- ที่ 10 กรกฎาคม 2553 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/1
3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายป
ระจําปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายป
ระจําปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวัน
ที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน
การประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่
เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวัน
ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน
การประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่
เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/3 254 ลงวัน
ที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน
การ ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่
เบิกจ่ายในลักษณะที่ใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการ ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่
เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประ
จําปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกิจการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
(กองช่าง)		

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ		
สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มา โดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ และขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
(กองช่าง)		

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบ
กจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึ
อบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึง
การ ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติ
งานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์
การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	61,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ
เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ
กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก
แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น
ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรม
ฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือ
หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับ
แสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป
จำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น
เปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้นไม่ สภาพเดิม ทั้งนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา
ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์
สมุด ของเอกสาร ตลับ พงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบ

ใส่ น้ำยาลบกระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เช็มหมุด
กระดาศคาร์บอน กระดาศไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ ห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำ
ดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเป็นค่าใช้จ่ายในการ
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0760 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิก
จ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและ
วิทยุดังต่อไปนี้

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
คงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแส
ไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า
เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์พิวส์ ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอว์นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ

ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ รูป มีด ถัง ถาด แก้ว
น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน
กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาเรือด เครื่องบดอาหาร เครื่อง
ตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวม ถึง หม้อหุง
ข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ
(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข็ม มุ้ง ผ้าปู
ที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก
เอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ .ศ.2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2560

เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายประ
จำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่
มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ

นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ

ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไส

ไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง

สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ทั้งนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี

ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่

สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ถึงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จ้างแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ดังนี้

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณา ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เล่นสัซซุม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป บั๊วไฟแจ่ง เตือนแบบลอลาก บั๊วประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ทั้งนี้ พู่กันสี
กระดาษเขียน โปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด
ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือ ภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป,
แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จาก การล้างอัดขยาย
ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประ
จำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
คง ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งาน แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ
จานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มี
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ทั้งนี้
อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,
Flash Drive) lyucuvin ข้อมูล ReelMagnetic Tape,
Cassette Tape, Cartridge Tape) พิมพ์หรือเทปพิมพ์

สำหรับเครื่องพิมพ์ สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง หมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง มีสาย
เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่
สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิม
ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมทาง ทั้งนี้ แฝง
แป้นอักขระหรือแป้น พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main
Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีด
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต
ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ
(Hub) แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card,
Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่อง
อ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์
(diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD
ROM) แบบออปติคัล (Critical) เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ทั้งนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/5
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
ขำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประ
จำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รวม

229,750 บาท

รวม

4,100 บาท

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,100 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 4,100 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 * 1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
 - จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A3 , A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
 - ไม่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562
- (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

225,650 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยซ่อมแซม
ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่ชำรุดเสียหาย เช่น ซ่อมแซม
ถนน ซ่อมแซมอาคารสถานที่ สิ่งก่อสร้าง ระบบระบายน้ำ
 ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้า
97 ที่ 1

จำนวน

225,650 บาท

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประ
จําปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

งานสวนสาธารณะ

รวม

36,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

36,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

36,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชน
ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการ
เผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และ
เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่า
จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบ
ประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ ใบประกาศเกียรติคุณ
สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือ
ควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าธรรมเนียมในการ
คืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการ
หรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือ เปลี่ยนบัตรได้กรณี
เลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นสั่งให้ด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้
รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้
ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ
ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการ
ทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส
วณท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่าย
ในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับ
การกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้าย
มาสู่คน และให้หมายความรวมถึง
การกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่า
กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็น สมาชิก หรือ
การจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสือ
อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการใน
การกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์
และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่ง
พัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการ
ประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้
พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณี

จำนวน

36,000 บาท

จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากร เพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวี จากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาท โดยการ อนุญาตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา คำจ้าง เหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้าง

ทำการอย่างหนึ่งอย่าใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง อย่างไร และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลสวนสาธารณะ วัฒนาบุญเฉลิมราษฎร์ หมู่ที่ 8 ปรางค์ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 76 ที่ 7 ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนาย ความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงาน ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงมา ใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/5 1760 ถึงวัน

ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0809.2/ว 1555 ถึงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/3 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ งบรายการอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดปราจีนบุรี	จำนวน	10,000	บาท
สาขา อบต.วัดโบสถ์			
ค่าใช้จ่ายของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดปราจีนบุรี			
สาขา อบต.วัดโบสถ์			
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนศูนย์ฟื้นฟูสภาพ			
ทางสังคมในจังหวัดปราจีนบุรี สาขา อบต.วัดโบสถ์			
โดยให้ความช่วยเหลือ / สงเคราะห์ ผู้ติดยาเสพติด/ ผู้ผ่านการบำบัดรักษา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น			
(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568			
ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 8 ที่ 1			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ			
หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท			
0810.6/ว 7523 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง			
แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท			
0810.6/ว 6378 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง			
แนวทางสนับสนุนการบำบัดรักษาผู้เสพยา/ผู้ติดยา			
เสพติด รวมถึงการฟื้นฟูสภาพทางสังคมขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น			
3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
จังหวัดปราจีนบุรี ด่วนที่สุด ที่ ปจ 0023.3/ว 706			
ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2567 เรื่อง แนวทางการจัดตั้ง			
ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดปราจีนบุรี			
สาขาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(สำนักปลัด)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

อุดหนุนอำเภอเมืองปราจีนบุรี โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครอง อำเภอเมืองปราจีนบุรี ตามโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอเมืองปราจีนบุรี ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 68 ที่ 1 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน 3) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์ การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการ ให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	149,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	149,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าชุดนักกีฬา ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ ค่าถ้วยรางวัล ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566

ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 88 ที่ 2

- เป็นไปตามกฎหมาย ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ

รวม

99,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

99,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา อุปกรณ์กีฬา

สำหรับหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลวัดโบสถ์ เป็นรายจ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุกีฬา แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ห่วงยางไม้ตีปิงปอง ไม้แบด เป็นต้น ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบส้อมมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่ม น้ำหนัก เสาดาวข่ายกีฬา เช่น เสาดาวข่ายตะกร้อ เสาดาวข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอล เหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ดาวข่ายกีฬา เช่น ดาวข่าย ตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอล แผ่นโยคะ

ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่

1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 88 ที่ 3

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
การ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 088.2/
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประ
จำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น

รวม 120,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 100,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีสงกรานต์ รดน้ำ
คำหัวผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-
2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 88 ที่
1

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
ปัจจุบัน

(กองการศึกษาฯ)

โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 90 ที่ 7 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 2) พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การทำงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 89 ที่ 5 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 2) พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกค รองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การทำงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	20,000 บาท

โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 3 มิถุนายน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 3 มิถุนายน ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 90 ที่ 6 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	จำนวน	20,000 บาท
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
2) พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองการศึกษาฯ)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดปราจีนบุรี
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด
ปราจีนบุรี

จำนวน

20,000 บาท

ในการจัดงานเทศกาลมาฆปุรณมีศรีปราจีน (โครงการสนับสนุน
กิจกรรมการจัดงานมาฆปุรณมีศรีปราจีน) ปรากฏในแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566
ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 91 ที่ 9

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน
- 4) หนังสือจังหวัดปราจีนบุรี ด่วนที่สุด ที่ ปจ 0032/ว563
ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง ขอรับการสนับสนุน
งบประมาณโครงการจัดงานเทศกาลมาฆปุรณมีศรีปราจีน
(กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	3,690,100	บาท
งบลงทุน	รวม	3,690,100	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,690,100	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองตาหลวง หมู่ที่ 3 โดยดำเนินการลงลูกรังผิวจราจร กม.ที่ 0+000 – 1+000 กม. กว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ยาว 1,000.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.25 เมตร คิดเป็นปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 1,250.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐานกรมทางหลวง ชนบท) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 7 ที่ 4	จำนวน	438,800	บาท

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองบางควาย (ทุ่งนา) หมู่ ที่ 4 (ช่วงที่ 2) โดยดำเนินการลงลูกรังผิวจราจร กม.ที่ 1+500 – 2+800 กม. กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 1,300.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.25 เมตร คิดเป็นปริมาณลูกรัง ไม่น้อยกว่า 1,300.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐาน กรมทางหลวงชนบท) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 9 ที่ 8	จำนวน	469,300 บาท
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองมอญ หมู่ที่ 1 (ช่วงที่ 1) โดยดำเนินการลงลูกรังผิวจราจร กม.ที่ 0+300 – 1+400 กม. กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 1,100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร คิดเป็นปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 1,320.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบ มาตรฐานกรมทางหลวงชนบท) ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 5 ที่ 1	จำนวน	456,800 บาท
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านนางสาวจุฑามาศ ชม พันธ์ หมู่ที่ 2 โดยดำเนินการลงลูกรังผิวจราจร กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 165.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร คิดเป็นปริมาณลูกรัง ไม่น้อยกว่า 198.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบ ที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 6 ที่ 3	จำนวน	70,500 บาท

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายเลียบชวดยายฉิม หมู่ที่ 2 โดยดำเนินการลงลูกรังผิวจราจร กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 1,500.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร คิดเป็นปริมาณลูกรัง ไม่น้อยกว่า 1,350.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐาน กรมทางหลวงชนบท) ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 6 ที่ 3	จำนวน	487,300 บาท
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายวังไทรน้อย หมู่ที่ 9 โดยดำเนินการลงลูกรังผิวจราจร กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 360.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร คิดเป็นปริมาณลูกรัง ไม่น้อยกว่า 432.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐาน กรมทางหลวงชนบท) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 12 ที่ 14	จำนวน	175,300 บาท
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายสันทราย - คลองตาหลวง หมู่ ที่ 9 โดยดำเนินการลงลูกรังผิวจราจร กม.ที่ 0+200 - 1+200 กม. กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 1,000.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร คิดเป็นปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 1,200.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอก มาจากแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 12 ที่ 15	จำนวน	433,200 บาท

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนองโสน (ด้านขวา) หมู่ที่ 5	จำนวน	433,200 บาท
โดยดำเนินการลงลูกรังผิวจราจร กม.ที่ 0+000 – 1+000 กม. กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 1,000.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร คิดเป็นปริมาณลูกรัง ไม่น้อยกว่า 1,200.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐาน กรมทางหลวงชนบท) ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 10 ที่ 10		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายอาคารอเนกประสงค์ - คลองอ้ายงอน หมู่ที่ 10	จำนวน	444,300 บาท
โดยดำเนินการลงลูกรังผิวจราจร กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 880.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร คิดเป็นปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 1,056.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอก มาจากแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 14 ที่ 18		
โครงการปรับปรุงถนนเลียบคันคลองขุดยายสี หมู่ที่ 8	จำนวน	281,400 บาท
โดยดำเนินการลงลูกรังผิวจราจร กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 600.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร คิดเป็นปริมาณ ลูกรังไม่น้อยกว่า 720.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบ ที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 6 ที่ 4		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	5,000 บาท
รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี จำนวน 5,000 บาท

การเกษตรตำบลวัดโบสถ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินงานสนับสนุนกิจกรรมศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการ

เกษตรตำบลวัดโบสถ์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.

2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า

92 ที่ 1

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ

ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
- พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติ
- กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
- ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
- การจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
- ร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
- 2559

(สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	3,007,800	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟู รักษา อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟู รักษา อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การส่งเสริม สนับสนุน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี , ค่าใช้จ่ายในการ ดูแลรักษาป่าไม้มุมน , การปลูกต้นไม้ , การกำจัดผักตบชวาตามแหล่งน้ำ ปราบกฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 77 ที่ 1

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 2) พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 (สำนักปลัด)

โครงการแก้ไขน้ำเสียในคลองสารภี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาน้ำเสียในคลองสารภี เช่น ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 77 ที่ 2 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 2) พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,947,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,947,800 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการขุดลอกวัชพืชคลองบางควาย หมู่ที่ 4 โดยขุดลอกวัชพืชคลองบางควาย ปากคลองกว้างเฉลี่ย 7.00 เมตร ยาว 3,000.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 10,500.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอก มาจากแบบมาตรฐานงานกรมชลประทาน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 18 ที่ 4	จำนวน	420,300 บาท
โครงการขุดลอกวัชพืชคลองบางไทรน้อย หมู่ที่ 9 โดยขุดลอกวัชพืชคลองบางไทรน้อย ปากคลองกว้างเฉลี่ย 10.00 เมตร ยาว 260.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 1,300.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอก มาจากแบบมาตรฐานงานกรมชลประทาน) ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 64 ที่ 16	จำนวน	52,000 บาท

โครงการขุดลอกวัชพืชคลองบางไพรใหญ่ หมู่ที่ 9 โดยขุดลอกวัชพืชคลองบางไพรใหญ่ ปากคลองกว้างเฉลี่ย 10.00 เมตร ยาว 2,000.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 10,000.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอก มาจากแบบมาตรฐานงานกรมชลประทาน) ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 22 ที่ 12	จำนวน	400,300	บาท
โครงการขุดลอกวัชพืชคลองบางบัวด้านติดแม่น้ำปราจีนบุรี หมู่ที่ 8 โดยขุดลอกวัชพืชคลองบางบัวด้านติดแม่น้ำปราจีนบุรี ปากคลองกว้างเฉลี่ย 18.00 เมตร ยาว 800.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 7,200.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐานงาน กรมชลประทาน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 21 ที่ 10	จำนวน	288,200	บาท
โครงการขุดลอกวัชพืชคลองบางบัว หมู่ที่ 8 โดยขุดลอกวัชพืชคลองบางบัว ปากคลองกว้างเฉลี่ย 35.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 2,537.50 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอก มาจากแบบมาตรฐานงานกรมชลประทาน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 21 ที่ 9	จำนวน	253,600	บาท
โครงการขุดลอกวัชพืชคลองบางปากกว้าง หมู่ที่ 9 โดยขุดลอกวัชพืชคลองบางปากกว้าง ปากคลองกว้างเฉลี่ย 15.00 เมตร ยาว 260.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 1,950.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐานงาน กรมชลประทาน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 12 ที่ 2	จำนวน	79,000	บาท
โครงการขุดลอกวัชพืชคลองมอญ หมู่ที่ 1 โดยขุดลอกวัชพืชคลองมอญ ปากคลองกว้างเฉลี่ย 6.00 เมตร ยาว 2,250.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 6,750.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอก มาจากแบบมาตรฐานงานกรมชลประทาน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 16 ที่ 1	จำนวน	270,200	บาท

โครงการขุดลอกวัชพืชชวดตาเจ็ด หมู่ที่ 11 โดยขุดลอกวัชพืชชวดตาเจ็ด ปากคลองกว้างเฉลี่ย 6.00 เมตร ยาว 2,000.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 6,000.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐานงานกรมชลประทาน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 23 ที่ 13	จำนวน	240,100 บาท
โครงการขุดลอกวัชพืชชวดยายฉิม หมู่ที่ 2 โดยขุดลอกวัชพืชชวดยายฉิม ปากคลองกว้างเฉลี่ย 12.00 เมตร ยาว 2,000.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 12,000.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐานงานกรมชลประทาน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 17 ที่ 2	จำนวน	480,300 บาท
โครงการขุดลอกวัชพืชชวดยายสี - หนองกระทุ่ม หมู่ที่ 8 โดยขุดลอกวัชพืชชวดยายสี - หนองกระทุ่ม ปากคลองกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 620.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 1,240.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐานงานกรมชลประทาน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 16 ที่ 8	จำนวน	49,600 บาท
โครงการขุดลอกวัชพืชชวดยายสี - หนองอ้อ หมู่ที่ 8 โดยขุดลอกวัชพืชชวดยายสี - หนองอ้อ ปากคลองกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 675.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ 1,350.00 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐานงานกรมชลประทาน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 17 ที่ 9	จำนวน	54,000 บาท

โครงการขุดลอกวัชพืชนองโสน หมู่ที่ 5
โดยขุดลอกวัชพืชนองโสน ปากคลองกว้างเฉลี่ย
15.00 เมตร ยาว 1,200.00 เมตร ลึกเฉลี่ย
0.50 เมตร พื้นที่ 9,000.00 ลูกบาศก์เมตร
(ตามแบบที่คัดลอกมาจากแบบมาตรฐาน
งานกรมชลประทาน) ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ 1 พ.ศ.2568 ยุทธศาสตร์ที่ 1
หน้า 18 ที่ 5

จำนวน 360,200 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,925,560	บาท
งบกลาง	รวม	6,925,560	บาท
งบกลาง	รวม	6,925,560	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	99,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างทั้งหมดในสังกัด อบต.วัดโบสถ์ - เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของ พนักงานจ้างทั้งหมดในสังกัด อบต.วัดโบสถ์ - เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่
24 ธันวาคม 2561
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่
22 เมษายน 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,951,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้าง หลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ - เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน		
6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562		
7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563		
8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,224,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ - เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด)		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ในเขตตำบลวัดโบสถ์ เดือนละ 500 บาท จำนวน 1 คน - เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 2) ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครอง		

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
(สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อแก้ไขปัญหากรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย สำรองจ่ายในการเผชิญเหตุตลอดปี เช่น - การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้นำเงินสำรองจ่าย เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือ ฉุกเฉินบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า และหมอกควัน เป็นต้น - การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 - การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น ฯลฯ - เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด		

ที่ มท0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
(สำนักปลัด)

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.) จำนวน 379,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณ
ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 จากประมาณการรายรับ
ทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มี
ผู้กู้ให้ เงินบริจาค และเงินอุดหนุน ไม่ต้องนำ
มารวมคำนวณ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546
และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- 3) กฎกระทรวงการหักเงินจากการประมาณการ
รายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบ
เข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น
พ.ศ.2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่
มท0808.5/ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
- 5) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน
2565
(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.วัดโบสถ์ (สปสช.) จำนวน

55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบประกันสุขภาพ

ระดับท้องถิ่นในพื้นที่ อบต.วัดโบสถ์

(ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40) ของเงินที่ได้รับจัดสรร

จากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

- เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อสทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จนถึงปัจจุบัน

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ

แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน

และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ

ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม

2553

(สำนักปลัด)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งบ/รายการ/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสถาบัน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเกษตรและชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.วัดโบสถ์ (สปสช.)					
		ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520				
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000				
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000				

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานสร้างความรู้ เชิงแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					99,800
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					10,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					4,951,200
		เบี้ยยังชีพความพิการ					1,224,000
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ					6,000
		เงินสำรองจ่าย					200,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					379,560
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อปท. วัตถุประสงค์ (สปสช.)					55,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก					
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	99,800
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,951,200
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,224,000
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ	6,000
		เงินสำรองจ่าย	200,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	379,560
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.วัดโบสถ์ (สปสข.)	55,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก/รองนายกฯ	695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักการ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	115,920				
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	1,490,400				
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	3,574,560		393,600		393,600
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	22,440				
		เงินประจำตำแหน่ง	224,400		42,000		42,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	291,180				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,254,240				570,360
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	108,240				59,880
		ค่าตอบแทนผู้บริหารการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ค่าตอบแทนผู้บริหารการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	300,000	5,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล					
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น					
		เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น					
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง					
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง					
		เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง					
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		115,920
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,490,400
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,361,760
		เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		22,440
		เงินประจำตำแหน่ง		308,400
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		291,180
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,824,600
		เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		168,120
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		305,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรกรศึกษา	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานเคหะและชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	30,000				10,000
		ค่าเช่าบ้าน	9,000				
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	54,800				
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	190,000		5,000		136,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	40,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา					
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งนายกและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	1,000,000				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	60,000		2,000		10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ					
		ค่าเช่าบ้าน					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ					
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบประมาณอื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา		50,000			
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งนายก และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		40,000
		ค่าเช่าบ้าน		9,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		54,800
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		331,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		40,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ		
		ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา		50,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งนายกและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		1,000,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		72,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานศิลปะและชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		30,000			
		ค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูรักษาอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
		ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลวัดโบสถ์					
		ค่าใช้จ่ายในศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดปราจีนบุรี สาขา อบต.วัดโบสถ์					
		ค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		30,000			
		ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	4,000		1,000		1,000
		ค่าพวงมาลัย ดอกไม้สด กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	10,000				
		ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น	40,000				
		ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	50,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน					
		ค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูรักษาอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				30,000	
		ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ตำบลวัดโบสถ์				5,000	
		ค่าใช้จ่ายในศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดปราจีนบุรี สาขา อบต.วัดโบสถ์	10,000				
		ค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
		ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ					
		ค่าพวงมาลัย ดอกไม้สด กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา					
		ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น					
		ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	30,000
			ค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูรักษา อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	30,000
			ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลวัดโบสถ์	5,000
			ค่าใช้จ่ายในศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดปราจีนบุรี สาขา อบต.วัดโบสถ์	10,000
			ค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	30,000
			ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	6,000
			ค่าพวงมลัย ดอกไม้สด กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	10,000
			ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น	40,000
			ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าลงทะเบียนค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น			5,000		15,000
		โครงการแก้ไขหนี้เสียในคลองสารภี					
		โครงการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์	2,000				
		โครงการประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ					
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		30,000			
		โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม					
		โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม					
		โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 3 มิถุนายน					
		โครงการรณรงค์การจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน				30,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสร้างความรู้ความเข้าใจของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทางเดียวกันหรือที่เรียกชื่อยางอื่น					
		โครงการแก้ไขหนี้เสียในคลองสารภี				30,000	
		โครงการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์					
		โครงการประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ		40,000			
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
		โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม		20,000			
		โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม		20,000			
		โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 3 มิถุนายน		20,000			
		โครงการรณรงค์การจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น	20,000
		โครงการแก้ไขน้ำเสียในคลองสารภี	30,000
		โครงการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์	2,000
		โครงการประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	40,000
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	30,000
		โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม	20,000
		โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม	20,000
		โครงการพิธีเฉลิมพระเกียรติ 3 มิถุนายน	20,000
		โครงการรณรงค์การจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน	30,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานเคหะและชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ (โรคไข้เลือดออก, โรคไข้หวัดนก ฯลฯ)				50,000	
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (สุนัข, แมว)				10,000	
		โครงการรณรงค์เพื่อขับเค็ลื่อนชนาคารขยะ				30,000	
		โครงการโรคไม่ติดต่อ				5,000	
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ			10,000		
		โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ				5,000	
		โครงการลดอุบัติเหตุโรคคนปลดดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี				45,000	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	170,000				
		วัสดุสำนักงาน	70,000		5,000		15,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					10,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	25,000		7,100		5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ (โรค ไข้เลือดออก, โรคไข้หวัดนก ฯลฯ)					
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (สุนัข, แมว)					
		โครงการรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ					
		โครงการโรคไม่ติดต่อ					
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ					
		โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ					
		โครงการลดอุบัติเหตุโรคคนปอดอักเสบจาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรม พระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี					
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					
		วัสดุสำนักงาน					
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					
	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้สอย	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ (โรคไข้เลือดออก, โรคไข้หวัดนก ฯลฯ)	50,000
			โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (สุนัข, แมว)	10,000
			โครงการรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ	30,000
			โครงการโรคไม่ติดต่อ	5,000
			โครงการรณรงค์เด็กแห่งชาติ	10,000
			โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	5,000
			โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	45,000
			ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	170,000
		ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	90,000
			วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000
			วัสดุงานบ้านงานครัว	37,100

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานแต่ละและชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	5,000				10,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	70,000				
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	180,000				
		วัสดุการเกษตร	2,000				
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	2,000		1,000		1,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		63,450			
		วัสดุกีฬา					
		วัสดุคอมพิวเตอร์	45,000		1,000		20,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		40,000			
		วัสดุจราจร		5,000			
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	100,000				
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	6,000				
		ค่าบริการโทรศัพท์	12,000				

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง						
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง						
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น						
		วัสดุการเกษตร						
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						
		วัสดุเครื่องแต่งกาย						
		วัสดุกีฬา			99,000			
		วัสดุคอมพิวเตอร์						
		วัสดุเครื่องดับเพลิง						
		วัสดุจราจร						
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า						
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล						
		ค่าบริการโทรศัพท์						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		15,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		70,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		180,000
		วัสดุการเกษตร		2,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		4,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		63,450
		วัสดุกีฬา		99,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		66,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		40,000
		วัสดุจราจร		5,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		100,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		6,000
		ค่าบริการโทรศัพท์		12,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานคณะและชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		5,000				
			ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	30,000				
			ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	6,000				
			ครุภัณฑ์สำนักงาน					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์	เก้าอี้มีพนักพิงทรงงอ	22,500				
			เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	75,800				
			ตู้บานเลื่อนกระจก	4,200				
			ตู้เอกสาร แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิด	33,000				
			โต๊ะพับเอนกประสงค์	8,400				
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
			เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					4,100
			ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์						
			ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					
			ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					
			ครุภัณฑ์สำนักงาน					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	แก๊ส LPG						
			เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง					
			ตู้บานเลื่อนกระจก					
			ตู้เอกสาร แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิด					
			โต๊ะพับเอนกประสงค์					
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
			เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					
			ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		5,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		30,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		6,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
		เก้าอี้สำนักงานพืงทรงงอ		22,500
		เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง		75,800
		ตู้บานเลื่อนกระจก		4,200
		ตู้เอกสาร แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิด		33,000
		โต๊ะพับเอนกประสงค์		8,400
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		4,100
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		55,000				
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
		ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		50,000		20,000		225,650
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางควาย หมู่ที่ 4						
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางไทร น้อย หมู่ที่ 9						
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางไทรใหญ่ หมู่ที่ 9						
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางวัดานิตติแม่น้ำปราจีนบุรี หมู่ที่ 8						
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางบัว หมู่ที่ 8						
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางปากกว้าง หมู่ที่ 9						
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองมอญ หมู่ที่ 1						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		โครงการชุดลอกวิจัยพืชคลองบางควาย หมู่ที่ 4				420,300	
		โครงการชุดลอกวิจัยพืชคลองบางไทร น้อย หมู่ที่ 9				52,000	
		โครงการชุดลอกวิจัยพืชคลองบางไทร ใหญ่ หมู่ที่ 9				400,300	
		โครงการชุดลอกวิจัยพืชคลองบางบัวดาน ติดแม่น้ำปราจีนบุรี หมู่ที่ 8				288,200	
		โครงการชุดลอกวิจัยพืชคลองบางบัว หมู่ที่ 8				253,600	
		โครงการชุดลอกวิจัยพืชคลองบางปากกว้าง หมู่ที่ 9				79,000	
		โครงการชุดลอกวิจัยพืชคลองมอญ หมู่ที่ 1				270,200	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		55,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
		ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		295,650
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางควาย หมู่ที่ 4		420,300
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางไทร น้อย หมู่ที่ 9		52,000
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางไทร ใหญ่ หมู่ที่ 9		400,300
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางวัดานิตตแมนไพรเจริญบุรี หมู่ที่ 8		288,200
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางบัว หมู่ที่ 8		253,600
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองบางปากกว้าง หมู่ที่ 9		79,000
		โครงการชุดลอกแก้วพืชคลองเมอญ หมู่ที่ 1		270,200

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการขุดลอกกว๊านพีชชวดตาเจ็ด หมู่ที่ 11					
		โครงการขุดลอกกว๊านพีชชวดยายฉิม หมู่ที่ 2					
		โครงการขุดลอกกว๊านพีชชวดยายลี - หนองกระทุ่ม หมู่ที่ 8					
		โครงการขุดลอกกว๊านพีชชวดยายลี - หนองอ้อ หมู่ที่ 8					
		โครงการขุดลอกกว๊านพีชหนองโสน หมู่ที่ 5					
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองตาหลวง หมู่ที่ 3					
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองบางควาย (ทุ่งนา) หมู่ที่ 4 (ช่วงที่ 2)					
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลองมอญ หมู่ที่ 1 (ช่วงที่ 1)					
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านนางสาวจุฑามาศ ชมพันธ์ หมู่ที่ 2					
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายเลียบชวดยายฉิม หมู่ที่ 2					

งบ/รายการ/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดตาเจ็ด หมู่ที่ 11				240,100	
		โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดยายิม หมู่ที่ 2				480,300	
		โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดยายี - หนองกระทุ่ม หมู่ที่ 8				49,600	
		โครงการขุดลอกกว๊านพิชชวดยายี - หนองอ หมู่ที่ 8				54,000	
		โครงการขุดลอกกว๊านพิชชองโสน หมู่ที่ 5				360,200	
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลอง ตาหลวง หมู่ที่ 3			438,800		
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลอง บางควาย (ทุ่งนา) หมู่ที่ 4 (ช่วงที่ 2)			469,300		
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลอง มอญ หมู่ที่ 1 (ช่วงที่ 1)			456,800		
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้าน นางสาวจันทมาศ ชมพันธ์ หมู่ที่ 2			70,500		
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายเลียบ ชวดยายิม หมู่ที่ 2			487,300		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการขุดลอกกว๊านพีชวัดตาเจ็ด หมู่ที่ 11		240,100
		โครงการขุดลอกกว๊านพีชวัดยายฉิม หมู่ที่ 2		480,300
		โครงการขุดลอกกว๊านพีชวัดยายลี - หนองกระทุ่ม หมู่ที่ 8		49,600
		โครงการขุดลอกกว๊านพีชวัดยายลี - หนองอ หมู่ที่ 8		54,000
		โครงการขุดลอกกว๊านพีชหนองโสน หมู่ที่ 5		360,200
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลอง ตาหลวง หมู่ที่ 3		438,800
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลอง บางควาย (ทุ่งนา) หมู่ที่ 4 (ช่วงที่ 2)		469,300
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายคลอง มอญ หมู่ที่ 1 (ช่วงที่ 1)		456,800
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้าน นางสาวจุฑามาศ ชมพันธ์ หมู่ที่ 2		70,500
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายเลียบ ขวดยาฉิม หมู่ที่ 2		487,300

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักการ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานคณะและ ชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายวังไทร น้อย หมู่ที่ 9					
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายสันทราย - คลองตาหลวง หมู่ที่ 9					
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนอง โสน (ด้านขวา) หมู่ที่ 5					
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายอาคาร อเนกประสงค์ - คลองอ้ายอน หมู่ที่ 10					
		โครงการปรับปรุงถนนเลียบคันคลอง ชวดยายสี หมู่ที่ 8					
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหาร กลางวัน			7,200		
		อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ปราจีนบุรี					
		อุดหนุนอำเภอเมืองปราจีนบุรี โครงการ ป้องกันและแก้ไขภัยพิบัติ					
รวม			10,783,600	203,450	499,900	175,000	1,528,590

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายวังไทร น้อย หมู่ที่ 9			175,300		
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายสันทราย - คลองตาหลวง หมู่ที่ 9			433,200		
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนอง โสน (ด้านขวา) หมู่ที่ 5			433,200		
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายอาคาร อนุเคราะห์ - คลองยายอน หมู่ที่ 10			444,300		
		โครงการปรับปรุงถนนเลียบคันคลอง ขวดยายสี หมู่ที่ 8			281,400		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหาร กลางวัน					
		อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ปราจีนบุรี		20,000			
		อุดหนุนอำเภอเมืองปราจีนบุรี โครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	30,000				
		รวม	40,000	269,000	3,690,100	3,012,800	6,925,560

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายวังไทร หมู่ที่ 9	175,300
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายสันทราย - คลองตาหลวง หมู่ที่ 9	433,200
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายหนองโสน (ด้านขวา) หมู่ที่ 5	433,200
		โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายอาคารอเนกประสงค์ - คลองยายอน หมู่ที่ 10	444,300
		โครงการปรับปรุงถนนเลียบรินคินคลองซวดยายสี หมู่ที่ 8	281,400
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	7,200
		อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดปราจีนบุรี	20,000
		อุดหนุนอำเภอเมืองปราจีนบุรี โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	30,000
		รวม	27,128,000