



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์  
ที่ ปจ ๗๔๓๐๑/ - วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว จึงได้มีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการวางแผนกำลังคน การสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยข้าราชการ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งนี้ ได้ดำเนินการการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

หากเห็นสมควรตามเสนอ ขอให้โปรดลงนามในเอกสาร ตามที่แนบ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวดาวิกา บุญนิล)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์  
- เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(นางสาวณัฐฤทัย ถนนอมศักดิ์)  
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ลงนาม/ดำเนินการต่อไป

จำสิบเอก

(ต้องชนะ กลับน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

-----

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว จึงได้มีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการวางแผนกำลังคน การสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยข้าราชการ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้ดำเนินการการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว  
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

จำสิบเอก 

(ต้องชนะ กลับน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
 รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	ระยะเวลา	สถิติผู้เข้ารับ การอบรม
๑.	การวางแผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบระยะเวลา ๒๕๖๗-๒๕๖๙	-	-	๑ มิ.ย.-๓๑ส.ค.๒๕๖๖	-
๒.	การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง	การสรรหาตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง อยู่ระหว่าง การสรรหาในตำแหน่งที่ร้องขอให้ กสผ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง	-	-	๒๘ มี.ค.๒๕๖๖ ถึง ปัจจุบัน	-
๓.	การพัฒนาบุคลากร	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม จำนวน ๔ หลักสูตร ดังนี้ ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง ภาษีป้ายฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ๒. โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่นด้าน “กลยุทธ์การพัฒนา บุคลากร” ๓. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและ เสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือ ประชาชน และการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น จังหวัดปราจีนบุรี ประจำปี ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐.๐๐  ๓๐,๐๐๐.๐๐  ๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๑๒๐.๐๐  ๖,๕๘๐  ๕,๘๐๐.๐๐	๑๐-๑๒ ก.พ.๒๕๖๖  ๒-๔ มิ.ย.๒๕๖๖  ๗-๘ ก.ค.๒๕๖๖	๒ คน  ๑ คน  ๒ คน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	ระยะเวลา	หมายเหตุ
		๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมเพื่อการปิดบัญชี ๒๕๖๖ การตรวจสอบการปฏิบัติงานในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเพื่อจัดทำงบการเงินรวม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๒๓๗.๐๐	๘-๑๐ ก.ย.๒๕๖๖	๒ คน
๔.	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล การเพิ่มขึ้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค.๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๒๕๖๖ - ๓๐ก.ย.๒๕๖๖)	- -	- -	๑-๑๕ เม.ย.๒๕๖๖ ๑-๑๕ ต.ค.๒๕๖๖	- -

๒) ข้อมูลสถิติอัตราของหน่วยงาน

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง(จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>		
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)	๑	ว่าง
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	ว่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	ว่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	ว่าง
นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑
นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑
เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑
<b>ลูกจ้างประจำ</b>		
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>		
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (คุณวุฒิ)	๑	๑
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)	๑	๑
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๒	๒
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)	๑	๑
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ)	๑	๑
พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)	๑	๑

ตำแหน่ง		การครองตำแหน่ง (จำนวน)
พนักงานจ้างทั่วไป		
ภารโรง	๑	๑
คนงาน	๓	๒

๓) ข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายละเอียด
๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ให้ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้ายฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	๒ คน	วันที่อบรม ๑๐-๑๒ ก.พ.๒๕๖๖ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวยุทธพร โกรินทร์ และ นางสาวนัทธมน กันภัย ณ โรงแรมเคป ราชา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี
๒. . โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นด้าน “กลยุทธ์การพัฒนางานบุคคล”	๑ คน	วันที่อบรม ๒-๔ มิ.ย.๒๕๖๖ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวดาวิกา บุญนิล ณ โรงแรมอิงธาร รีสอร์ท อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก
๓. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชน และการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดปราจีนบุรี ประจำปี ๒๕๖๖	๒ คน	วันที่อบรม ๗-๘ ก.ค.๒๕๖๖ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวณัฐฤทัย ถนอมศักดิ์ และ นายประชา สำราญ ณ โรงแรมวังรี รีสอร์ท อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก
๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมเพื่อการปฏิบัติงาน ๒๕๖๖ การตรวจสอบการปฏิบัติงานในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเพื่อจัดทำงบการเงินรวมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒ คน	วันที่อบรม ๘-๑๐ ก.ย.๒๕๖๖ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวสุรัญญา พึ่งสำราญ และ นางสิรภัทร จันทร์สวัสดิ์ ณ โรงแรมอีลีไซด์ คันทรีโฮมกอล์ฟ&รีสอร์ทเขาใหญ่ อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี

ปัญหา/อุปสรรค - ไม่มีปัญหาอุปสรรค  
 ข้อเสนอแนะ - ไม่มีข้อเสนอแนะ