



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ที่ ปจ ๗๔๓๐๗/-

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผ่านเว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th> เรียบร้อยแล้ว สำนักปลัดจึงขอสรุปรายงานผลการประเมินและการวิเคราะห์ผลการประเมิน รวมไปถึงข้อเสนอแนะจากการวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย

๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

และมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ประกอบด้วย

๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

รายละเอียดตามรายงานการวิเคราะห์ฯ ที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เห็นควรแจ้งสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อรับทราบผลการประเมิน และการวิเคราะห์ผลการประเมิน รวมไปถึงข้อเสนอแนะจากการวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และเห็นควรดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใสมากยิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

✓ for

(นางสาวณัฐฤทัย ถนอมศักดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด ศึกษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ทราบ

ความเห็นนายก อบต.วัดโบสถ์

อภิรักษ์ อภิรักษ์

จำสืบเอก *ok*

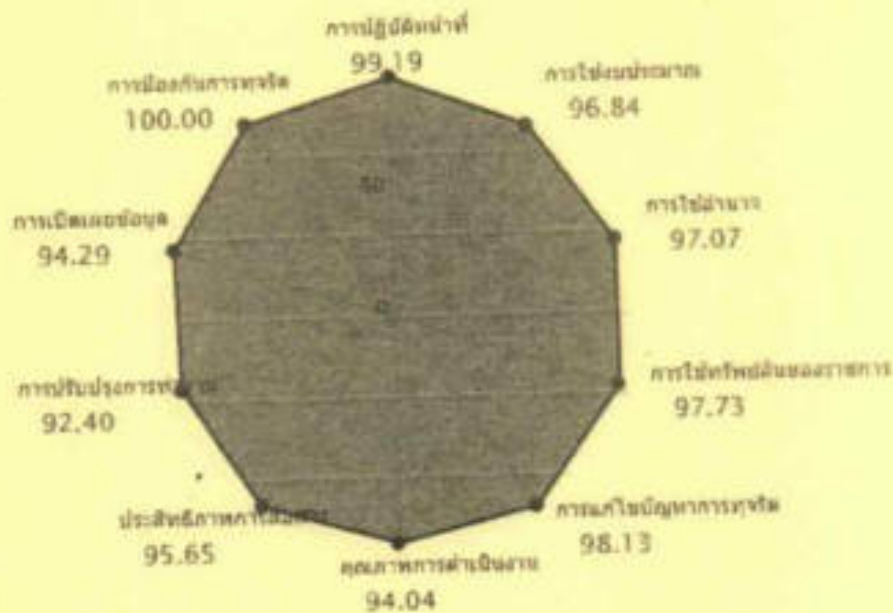
(ต้องชนะ กลับน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์



รายงานการวิเคราะห์ผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ปีงบประมาณ พ.ศ.2565



องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
อำเภอเมืองปราจีนบุรี
จังหวัดปราจีนบุรี



คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวก ที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะ และปัญหา การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐ สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับการติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวก ให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๓
๒. ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๒
๓. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	๓
๔. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และมีความสอดคล้องกับผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน	๕
๕. ส่วนที่ ๒ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานฯ	๖

ภาคผนวก

- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ร่วมกับหน่วยงาน ก้าวกับติดตามการประเมินฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานการณ์เกี่ยวกับการ ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำผลการ ประเมินฯ ไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้การประเมินฯ ได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการ ยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถปรับปรุง พัฒนาตนเองตามหลักเกณฑ์การประเมินได้อย่างต่อเนื่อง

การประเมิน ITA มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล (Evaluation Research) โดยคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อน สุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้ มีโอกาสเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถาม การรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยสอบถามการรับรู้ และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัด ที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่ เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและ คนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมให้ข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

สำหรับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงาน ป.ป.ช. โดยสำนัก ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.ภาค และสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัด ได้ร่วมกัน ดำเนินการประเมินฯ จนสำเร็จตามแผนที่กำหนด และคณะกรรมการ ป.ป.ช.ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๗๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นจำนวน ๙๖.๔๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินอยู่ในระดับ AA มีคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด ดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๑๙
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๑๓
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๗.๗๓
๕	การใช้อำนาจ	๙๗.๐๗
๖	การใช้งบประมาณ	๙๖.๘๔
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๖๕
๘	การเปิดเผยข้อมูล	๙๔.๒๙
๙	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๐๙
๑๐	การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๔๐

เมื่อวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน , ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๙.๑๙ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๙๘.๑๓ คะแนน ส่วนที่ได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๙๒.๔๐ คะแนน

ทั้งนี้ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ มีผลการประเมินอยู่ในระดับ AA (คะแนนตามผลการประเมิน อยู่ระหว่าง ๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐ คะแนน) หมายถึง อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปกป้องการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๖.๔๐ คะแนน

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดในภาพรวม ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ (ภาพรวม)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	ผลคะแนน IIT พบว่า หน่วยงานควรสร้างการรับรู้ให้บุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานได้รับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงาน และควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนฯ
๒. การใช้งบประมาณ	
๓. การใช้อำนาจ	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ (ภาพรวม)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๐๔	ผลคะแนน EIT พบว่า หน่วยงานมีประสิทธิภาพการสื่อสารที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ควรพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลประเมินต่ำ โดยควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน สามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๖๕	
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๒.๔๐	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๔.๒๙	ผลคะแนน OIT พบว่า โดยรวมแล้วถือว่าการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานอยู่ในเกณฑ์ที่ดี (๘๐% ขึ้นไป) แต่ควรพัฒนาและปรับปรุง โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน คือ การบริหารเงินงบประมาณ หน่วยงานต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โดยให้มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดเผยข้อมูลเป็นรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ ๒ ข้อ คือ ๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	

๑. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

๑.๑ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ต้องดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	บุคลากรในหน่วยงานไม่ทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงาน	ควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนฯ โดยการจัดประชุมชี้แจงแก่บุคลากรภายใน และทำสื่อประชาสัมพันธ์แก่บุคลากร

การประเมินตามแบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ต้องดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	บุคลากรในหน่วยงานต้องคำนึงถึงการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุด	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ - จัดให้มีการกำกับติดตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตประเด็นการเบิกจ่ายเงิน - กำหนดมาตรการสำหรับการป้องกัน การทุจริตจากการเบิกจ่ายเงิน

๑.๒ การประเมินตามแบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

การประเมินตามแบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ต้องดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การปรับปรุงการทำงาน	การปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้ดีขึ้น	<p>ควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน โดยสรุปจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒. ปฏิบัติหรือดำเนินการตามมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๓. สรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การปรับปรุงการทำงาน	การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	<p>ควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน โดยสรุปจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒. ปฏิบัติหรือดำเนินการตามมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๓. สรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ

การประเมินตามแบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ต้องดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การปรับปรุงการทำงาน	เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน/การบริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

๑.๓ การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ต้องดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๓ การบริหารเงินงบประมาณ	การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ต้องแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยต้องมีข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงานครบ ๒ ข้อ คือ ๑. งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

๒. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และมีความสอดคล้องกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
๒๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน	๑.การปฏิบัติหน้าที่ต้องมุ่งผลสำเร็จของงาน ๒.การปฏิบัติหน้าที่ ให้ความสำคัญ กับ งานมากกว่าธุระส่วนตัว ๓.การปฏิบัติหน้าที่ต้องพร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด และบุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งผลสำเร็จ พัฒนาให้มีความสอดคล้องกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในปีต่อไป	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษา

ประเด็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติและรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
๒. การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)			
E๑๐ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	หน่วยงานมีช่องทางให้ผู้มา ติดต่อร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่	เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารเพื่อ การร้องเรียนการทุจริต ให้ครอบคลุม และติดต่อได้ง่ายในทุกช่องทาง โดยเฉพาอย่างยิ่งควรเน้นให้มี ลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กองการศึกษา
๓. การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
O๑๓ - O๑๔ การจัดซื้อจัดจ้างและการ จัดหาพัสดุ	๑. สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน ๒. รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	หน่วยงานต้องแสดงช่องทางที่ สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่าย สังคมออนไลน์บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน เช่น Facebook , Twitter , IG เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็น เครือข่ายสังคมออนไลน์ของจังหวัด หรือหน่วยงานนั้นๆ ไม่ใช่เครือข่าย สังคมออนไลน์ของบุคคลใดบุคคล หนึ่ง	กองคลัง

**ส่วนที่ ๒ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น**

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือ
มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจะสอดคล้องตามผล
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ประกอบด้วย

- ๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- ๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

ดังต่อไปนี้

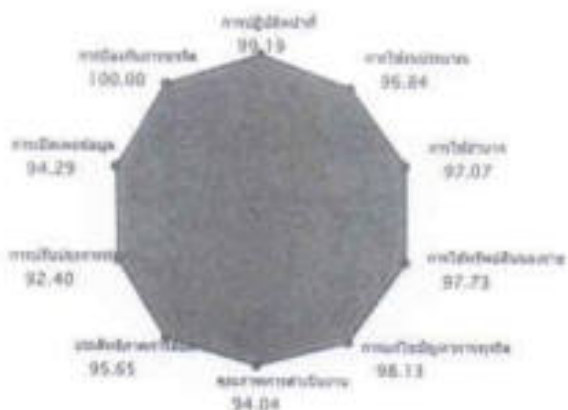
มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
๑) การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ การแก้ไข ปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน	จัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อรับทราบแผนงานด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตของ หน่วยงานและนโยบายหรือมาตรการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการทุกครั้งที่มีการ จัดประชุม

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
(๒) การปรับปรุงคุณภาพการทำงานของหน่วยงาน	๑) แต่งตั้งคณะทำงานลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานในเรื่องที่ให้บริการประชาชน ๒) กำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานในเรื่องที่ให้บริการประชาชน ๓) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือประชาชนเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๔) เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน ๕) นำแอปพลิเคชันต่างๆ มาอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานสรุปผลเมื่อมีการจัดกิจกรรม หรือ ดำเนินการเสร็จสิ้น
(๓) การปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	๑) แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อรองรับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่ชัดเจน ๒) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานสรุปผลเมื่อ ดำเนินการเสร็จสิ้น
(๔) การส่งเสริมการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑) แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ๒) ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการฯ ๓) มอบหมายให้กอง/สำนัก รับผิดชอบดำเนินการ - จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน - วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน - จัดทำมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - จัดทำโครงการ/กิจกรรมยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานสรุปผลเมื่อ ดำเนินการเสร็จสิ้น

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทราย : 96.4 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : AA



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	100.00
2	การปฏิบัติหน้าที่	99.19
3	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.13
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.73
5	การใช้อำนาจ	97.07
6	การใช้งบประมาณ	96.84
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.65
8	การเปิดเผยข้อมูล	94.29
9	คุณภาพการดำเนินงาน	94.04
10	การปรับปรุงการทำงาน	92.40



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

ระดับ AA : หน่วยงานมีผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปกป้องการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 96.40 คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ที่ดีเยี่ยม ควบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อคัดต่อไปนี้ ข้อ 17 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานไม่ทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงาน หน่วยงานควรมีการพัฒนารูปแบบการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนฯ (อ้างอิงจาก ข้อ 18) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแก่บุคลากรภายใน หรืออาจทำสื่อประชาสัมพันธ์ อาทิบุคลากร ข้อ 19 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานไม่คำนึงถึงการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุด หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ข้อ 18) พร้อมทั้ง กำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนฯ (อ้างอิงจาก ข้อ 19) เพื่อให้มีการมีส่วนร่วมในการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด (อ้างอิงจาก ข้อ 20) ข้อ 110 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเนื่องในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน (อ้างอิงจาก ข้อ 36) และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ข้อ 37) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่ดีเยี่ยม ควบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินการในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อคัดต่อไปนี้ ข้อ E11 ประเด็น การปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ข้อ 12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ข้อ 42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ข้อ 43) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ข้อ 16) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการพัฒนา และเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ ข้อ E12 ประเด็น การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนา โดยสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ข้อ 12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ข้อ 42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ข้อ 43) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ข้อ 16) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า ข้อ E14 ประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้คิดค้น หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน/การบริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานพัฒนาการฯ (อ้างอิงจาก ข้อ 33) ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม และควรเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางสำหรับการฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ควรพัฒนาและปรับปรุง โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ ในข้อต่อไปนี้ ข้อ O23 หน่วยงานต้องเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดและเผยแพร่เป็นรายเดือนที่มีข้อมูลครบถ้วนในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 ข้อ O24 หน่วยงานต้องเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ 2 ข้อ 11 งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง 2) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

II. บุคลากรในหน่วยงานราชการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นที่ส่งไปนี้ มากน้อยเพียงใด					99.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06

II. บุคลากรในหน่วยงานราชการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อฯ ๑. ไม่ กับผู้มาติดต่อที่ผู้ดำเนินการส่วนราชการท่านประเมิน มากน้อยเพียงใด					98.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานราชการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อฯ ๑. ไม่ กับผู้มาติดต่อที่ผู้ดำเนินการส่วนราชการท่านประเมิน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06

III. บุคลากรในหน่วยงานราชการ มีพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ตามประเด็นที่ส่งไปนี้ อย่างไร					98.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งความสำเร็จของงาน	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าส่วนตัว	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06

IV. บุคลากรในหน่วยงานราชการ มีการเกี่ยวข้องกับสิ่งส่งไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ สัญญา หรือให้บริการ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

V. นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ไม่ทันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือได้รับตามภาระหน้าที่ ปฏิบัติงานในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานราชการ มีการรับสิ่งส่งไปนี้ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการใช้สิทธิ์หรือไม่ หากบุคลากรนอกหรือภายในท่าน เพื่อสร้างความมั่นใจว่ามีหรือขาดหรือไม่มีการตอบแทนใน อนาคต หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่ารักษา การอำนวยความสะดวกและความเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					96.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อย เพียงใด	0.00%	5.88%	0.00%	94.12%	96.06

18 หน่วยงานของท่าน ใช้ข้องบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นสิ่งแวดล้อมนี้ มากน้อยเพียงใด					98.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คู่ค้าหรือประโยชน์ที่ได้รับ	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06
เงินไปทางวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่จัดไว้	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06

19 หน่วยงานของท่าน ใช้ข้องบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					96.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้ข้องบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มาก น้อยเพียงใด	94.12%	0.00%	5.88%	0.00%	96.06

20 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					94.12
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	94.12%	0.00%	0.00%	5.88%	94.12

21 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาวัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					98.06
---	--	--	--	--	-------

11. หน่วยงานราชการ (กรม) มีการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีหรือไม่	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 0
	ไม่น้อย				

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06
เก็บประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายไตรมาส	94.12%	5.88%	0.00%	0.00%	98.06

12. หน่วยงานราชการ เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้ข้อมูลประมาณ ค.ส.ประเภ้น้ำดื่มต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						98.71
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
สอบถาม	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	
ฟังข่าว	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06	
ร้องเรียน	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06	

13. ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด						98.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06	

14. ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด						98.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06	

15. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด						98.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06	

16. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาจัดการให้ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						100.00
---	--	--	--	--	--	--------

16. การมอบหมายผู้ปฏิบัติงานให้ทำในส่วนที่ตนรับผิดชอบ หรือมอบหมายให้ทำในส่วนที่ตนรับผิดชอบ	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในส่วนที่ตนรับผิดชอบ มากกว่าร้อยละ	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

17. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากกว่าร้อยละ	100.00				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากกว่าร้อยละ	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

18. การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากกว่าร้อยละ	88.24				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกสรรคนางจากผู้มีอำนาจ	88.24%	0.00%	0.00%	11.76%	88.24
มีการซื้อขายตำแหน่ง	88.24%	0.00%	0.00%	11.76%	88.24
เมื่อประเมินให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	88.24%	0.00%	0.00%	11.76%	88.24

19. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากกว่าร้อยละ	100.00				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากกว่าร้อยละ	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

20. ชิ้นส่วนการขอขมวดเพื่อขึ้นทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความเสี่ยงมากกว่าร้อยละ	98.06				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ชิ้นส่วนการขอขมวดเพื่อขึ้นทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความเสี่ยงมากกว่าร้อยละ	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06

21. ถ้าจะมีการขอขึ้นทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขอขมวดอย่างถูกต้อง มากกว่าร้อยละ	98.06				
---	-------	--	--	--	--

11 ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						คะแนน
					ไม่มีเลย	

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอใบทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06

122 บุคลากรนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						94.12
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	94.12%	0.00%	0.00%	5.88%	94.12	

123 ท่านร่วมรับผิดชอบหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						98.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านร่วมรับผิดชอบหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06	

124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อบริหารไม่ให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						98.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อบริหารไม่ให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06	

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด						100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ คัดค้านไปนี้ หรือไม่					100.00
---	--	--	--	--	--------

วัตถุประสงค์ของการประเมิน (วัตถุประสงค์ทั่วไป) คือการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
--	----	-------	-------

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
พบพจนานุกรมหรือเอกสารการอ้างอิงในการทุจริตในหน่วยงานไม่มีประสิทธิภาพ	100.00%	0.00%	100.00
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	100.00%	0.00%	100.00

127 หน่วยงานของท่านมีปัญหาคาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่านมีปัญหาคาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดีพอไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					92.18
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
แจ้งระงับการทุจริต	5.88%	0.00%	5.88%	88.24%	92.18
ตรวจสอบการทุจริต	5.88%	0.00%	5.88%	88.24%	92.18
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	5.88%	0.00%	5.88%	88.24%	92.18

129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อยุติการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					98.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อยุติการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06

130 หากท่านพบเจ้าหน้าที่การทุจริตที่เข้มแข็งขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นนี้ต่อไปนี้ อย่างไร					98.54
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและสะท้อนปัญหาได้อย่างสะดวก	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างครบไปตรงมา	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	0.00%	0.00%	5.88%	94.12%	98.06

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ด้านคิดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการแก่ท่าน ตามประเมินดีต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						93.50
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	21.67%	78.33%	92.85	
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	18.33%	81.67%	93.95	

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ด้านคิดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด						92.30
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ด้านคิดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	23.33%	76.67%	92.30	

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ด้านคิดต่อ มีการเปิดบัญชีหรือบัญชีเงินฝากเกี่ยวกับการดำเนินงานให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด						93.32
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ด้านคิดต่อ มีการเปิดบัญชีหรือบัญชีเงินฝากเกี่ยวกับการดำเนินงานให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	90.00%	1.67%	6.67%	1.67%	93.32	

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ด้านคิดต่อร้องขอให้ช่วยหรือให้สิ่งดีต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติอนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	0.00%	100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ควมบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00	

E5 หน่วยงานที่ด้านคิดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด						91.20
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ด้านคิดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	26.67%	73.33%	91.20	

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ด้านคิดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						92.58
--	--	--	--	--	--	-------

ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงานที่ผ่านคิดค้นนวัตกรรมใหม่	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.00%	0.00%	26.67%	73.33%	91.20
มีช่องทางหลากหลาย	0.00%	0.00%	18.33%	81.67%	93.95

E7. หน่วยงานที่ผ่านคิดค้น มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถขอรับการพิจารณาอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					93.95
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ผ่านคิดค้น มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถขอรับการพิจารณาอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	18.33%	81.67%	93.95

E8. หน่วยงานที่ผ่านคิดค้น มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่					100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี			คะแนน
หน่วยงานที่ผ่านคิดค้น มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	100.00%	0.00%			100.00

E9. หน่วยงานที่ผ่านคิดค้น มีการประเมินผลตอบรับจาก เมื่อมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ มากน้อยเพียงใด					93.38
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ผ่านคิดค้น มีการประเมินผลตอบรับจาก เมื่อมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.67%	16.67%	81.67%	93.38

E10. หน่วยงานที่ผ่านคิดค้น มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อหรือเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่					98.33
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี			คะแนน
หน่วยงานที่ผ่านคิดค้น มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อหรือเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่		98.33%	1.67%		98.33

E11. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ผ่านคิดค้น มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					89.55
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ผ่านคิดค้น มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	31.67%	68.33%	89.55

E12 หน่วยงานที่ผ่านคัดเลือก มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการที่ดีขึ้น มากกว่าร้อยละ						89.53
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ผ่านคัดเลือก มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการที่ดีขึ้น มากกว่าร้อยละ	0.00%	1.67%	28.33%	70.00%	89.53	

E13 หน่วยงานที่ผ่านคัดเลือก มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่						100.00
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน			
หน่วยงานที่ผ่านคัดเลือก มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00			

E14 หน่วยงานที่ผ่านคัดเลือก เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้ภาคีเครือข่าย หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานที่ดีขึ้น มากกว่าร้อยละ						90.08
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ผ่านคัดเลือก เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้ภาคีเครือข่าย หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานที่ดีขึ้น มากกว่าร้อยละ	0.00%	1.67%	26.67%	71.67%	90.08	

E15 หน่วยงานที่ผ่านคัดเลือก มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากกว่าร้อยละ						92.83
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ผ่านคัดเลือก มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากกว่าร้อยละ	0.00%	1.67%	18.33%	80.00%	92.83	

ส่วนที่ 3.1 วัตถุประสงค์			
ข้อมูลทั่วไป			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความพึงพอใจ	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		100.00
O3	ฝ่ายงานหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

หมวดหมู่ที่ 1			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความถี่/เกณฑ์	คะแนน
07	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

หมวดหมู่ที่ 2			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความถี่/เกณฑ์	คะแนน
08	O&A		100.00
09	Social Network		100.00

หมวดหมู่ที่ 3			
แผนดำเนินงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความถี่/เกณฑ์	คะแนน
010	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
011	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
012	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

หมวดหมู่ที่ 4			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความถี่/เกณฑ์	คะแนน
013	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00

หมวดหมู่ที่ 5			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความถี่/เกณฑ์	คะแนน
014	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
015	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
016	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100.00
017	E-Service		100.00

หมวดหมู่ที่ 6			
แผนใช้สารสนเทศประจำปี			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความถี่/เกณฑ์	คะแนน
018	แผนการใช้ข้อมูลงบประมาณประจำปี		100.00
019	รายงานการกำกับติดตามการใช้ข้อมูลงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O20	รายงานผลการใช้ข้อมูลประจำปี		100.00

ภาคที่ 2: หน่วยงานราชการ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	รายงานไม่ครบ 6 เดือน จากเดือนตุลาคม	0.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	หน้าเว็บไซต์ไม่แสดงข้อมูล	0.00

ภาคที่ 3: หน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏ			
การบริหารและพัฒนาระบบราชการ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O26	การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		100.00

ภาคที่ 4: หน่วยงานในสังกัด ส.ส.ส.			
การดำเนินงานในเชิงยุทธศาสตร์			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

ภาคที่ 5: หน่วยงานในสังกัด ส.ส.ส.			
หน่วยงานในสังกัด ส.ส.ส.			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้ภาคีการมีส่วนร่วม		100.00

ภาคที่ 6: หน่วยงานในสังกัด ส.ส.ส.			
หน่วยงานในสังกัด ส.ส.ส.			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	นโยบายของขวัญของชวัญ (No Gift Policy)		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		100.00

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตภายใน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		100.00

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม		100.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00

การติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต			
การประเมินการดำเนินงานป้องกันการทุจริตตามแผน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	0	1	0
31 - 40 ปี	3	2	0
41 - 50 ปี	7	4	0
51 - 60 ปี	13	12	0
มากกว่า 60 ปี	11	7	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	2	4	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	13	7	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	7	1	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	1	6	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
อื่นๆ	11	8	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	34	26	0
หน่วยงานของรัฐ	0	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
อื่นๆ	0	0	0

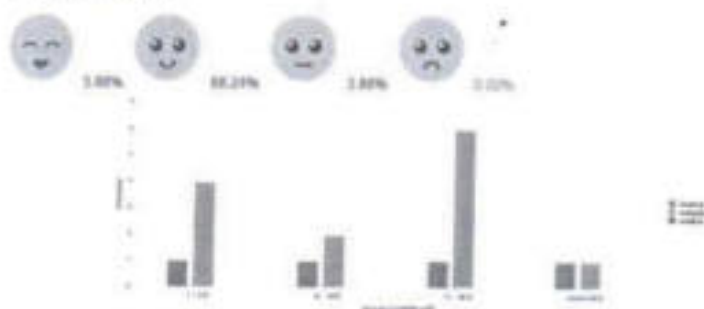
ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	1	1	0
31 - 40 ปี	2	4	0
41 - 50 ปี	0	0	0
51 - 60 ปี	1	2	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	1	0	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	3	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	1	6	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	4	0
อื่น ๆ	1	0	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2565

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ที่ ปจ ๗๔๓๐๑/-

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ที่ ๑๘๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อจัดทำมาตรการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

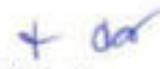
ข้อเท็จจริง

บัดนี้คณะทำงานจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ประชุมร่วมกับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อย (รายละเอียดตามมาตรการที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้)

ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เห็นควรแจ้งสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อรับทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวณัฏฐ์ฤทัย ธนอมศักดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด วัชราราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

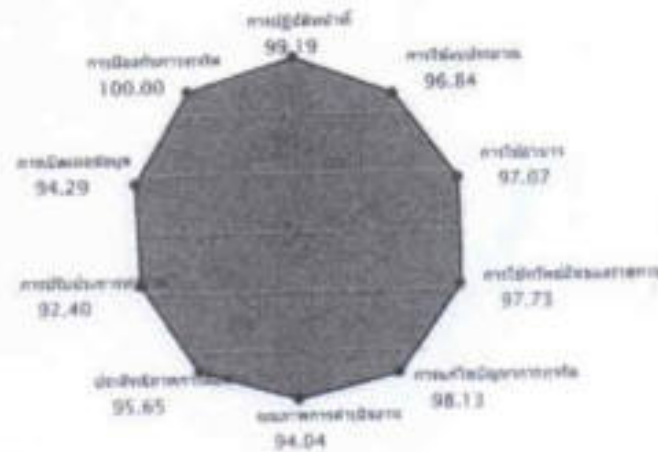
จำสืบนอก 

(ต้องชนะ กลับน้อย)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอเมืองปราจีนบุรี

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ พบว่า มีผลคะแนน ๙๖.๔๐ คะแนน อยู่ในระดับ AA ดังนี้



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๑๙
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๑๓
๔	การใช้จ่ายเงินสาธารณะ	๙๗.๗๓
๕	การใช้อำนาจ	๙๗.๐๗
๖	การใช้งบประมาณ	๙๖.๘๔
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๖๕
๘	การเปิดเผยข้อมูล	๙๔.๒๙
๙	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๐๔
๑๐	การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๔๐

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๑๑๔.๑๑๔	ผลคะแนน IIT พบว่า หน่วยงานควรสร้างการรับรู้ให้บุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานได้รับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงาน และควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนฯ
๒. การใช้งบประมาณ ๑๑๖.๘๔	
๓. การใช้อำนาจ ๑๑๗.๐๑๗	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๑๑๗.๗๑๗	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๑๘.๑๑๘	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๑๑๔.๐๑๔	ผลคะแนน EIT พบว่า หน่วยงานมีประสิทธิภาพการสื่อสารที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ควรพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลประเมินต่ำ โดยควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน สามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปีได้
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๑๑๕.๖๑๕	
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน ๑๑๖.๔๑๖	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๑๑๔.๒๑๔	ผลคะแนน OIT พบว่า โดยรวมแล้วถือว่าการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานอยู่ในเกณฑ์ที่ดี (๘๐% ขึ้นไป) แต่ควรพัฒนาและปรับปรุง โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน คือ การบริหารเงินงบประมาณ หน่วยงานต้องแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โดยให้มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดเผยข้อมูลเป็นรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ ๒ ข้อ คือ
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐	

๒. การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

จากการประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลวัดโบสถ์ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่
มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
๑) การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ การแก้ไข ปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน	จัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อ รับทราบแผนงานด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานและ นโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการทุกครั้งที่ม ีการจัดประชุม
(๒) การปรับปรุงคุณภาพ การทำงานของหน่วยงาน	๑) แต่งตั้งคณะทำงานลดขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติงานในเรื่องที่ ให้บริการประชาชน ๒) กำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน ในเรื่องที่ให้บริการประชาชน ๓) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือ ประชาชนเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๔) เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อปรับปรุงการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ๕) นำแอปพลิเคชันต่างๆ มาอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานสรุปผลเมื่อมีการ จัดกิจกรรม หรือ ดำเนินการเสร็จสิ้น
(๓) การปรับปรุงการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชน	๑) แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงเว็บไซต์ ของหน่วยงานเพื่อรองรับการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่ชัดเจน ๒) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลลง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานสรุปผลเมื่อ ดำเนินการเสร็จสิ้น

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
(๔) การส่งเสริมการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑) แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ๒) ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการฯ ๓) มอบหมายให้กอง/สำนัก รับผิดชอบดำเนินการ - จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน - วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน - จัดทำมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - จัดทำโครงการ/กิจกรรมยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รายงานสรุปผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ที่ ปจ ๗๔๓๐๑/-

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามมติที่ประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

สำนักปลัดจึงขอแจ้งส่วนราชการเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในรายตัวชี้วัด และคะแนนโดยภาพรวม อันจะนำไปสู่การดำเนินการตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพิ่มขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวณัฏฐ์อุทัย ถนนอมศักดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

- รับทราบ

- | | | |
|-------------------------|--|--|
| ๑. น.ส.สุภาพร ไกรรินทร์ | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
รักษาการแทน ผอ.กองคลัง | |
| ๒. นายประชา สำราญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
รักษาการแทน ผอ.กองช่าง | |
| ๓. น.ส.ดาวিকা บุญนิล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
รักษาการแทน ผอ.กองการศึกษา | |